

**Березовское муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Жемчужина»**

Принято:  
Педагогическим советом  
Протокол № 6 от « 1 » апреля 2022

Рассмотрено:  
Советом родителей  
Протокол № 4 от « 1 » апреля 2022



Утверждаю:  
Заведующий БМАДОУ «Детский сад №5»  
Воротникова Т.В.  
Приказ от « 1 » апреля 2022 г. № 78/1

Согласовано:  
Начальник управления образования БГО  
Н.В. Иванова



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

**Березовского муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Детского сада № 5 «Жемчужина»  
на 2022 – 2027 гг.**

**г.Березовский  
2022 г.**

## Содержание

1	Проблемный анализ деятельности БМАДОУ «Детский сад №5»	6
2.	Концепция развития ДОО	22
3	Механизм реализации Программы развития	24
4.	Проектирование инновационной деятельности БМАДОУ «Детский сад №5»	27
4.1.	Инновационный проект «Организация современного цифрового пространства в образовательной среде детского сада»	27
4.2	Инновационный проект «Усовершенствование комплексной системы обеспечения безопасности ДОО»	33
4.3	Инновационный проект «Социальное партнерство как средство формирования единого образовательного пространства»	39
4.4.	Инновационный проект «Совершенствование условий, способствующих успешной интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в ДОО»	45
4.5.	Инновационный проект «Создание эффективной системы повышения качества дошкольного образования в соответствии с современными тенденциями образования с учетом ФГОС ДО»	51
5.	Программа управленческой деятельности по реализации Программы развития БМАДОУ «Детский сад №5». Организационные и функциональные обязанности участников образовательного процесса, система контроля в рамках реализации программы развития	59
6.	Ожидаемые конечные результаты реализации Программы развития	66
7.	Оценка Программы развития	69
8.	Список литературы	71

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<p><b>Полное наименование программы</b></p>	<p style="text-align: center;">ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №5 «Жемчужина» на 2022-2027 гг.</p>
<p><b>Статус программы</b></p>	<p>Нормативный документ ДОО, переходящего в инновационный режим жизнедеятельности и принявшего за основу программно-целевую идеологию развития. Стратегический план осуществления основных нововведений в образовательном учреждении; не только актуальных, но и перспективных, прогнозируемых образовательных потребностей; социального заказа.</p>
<p><b>Назначение Программы</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Предназначена для определения перспективных направлений развития дошкольного образовательного учреждения на основе анализа работы БМАДОУ «Детский сад №5» за предыдущий период;</li> <li>• В Программе отражены тенденции изменений, описаны ведущие направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов.</li> </ul>
<p><b>Сроки реализации Программы</b></p>	<p>С сентября 2022 г. по сентябрь 2027 г.</p>
<p><b>Период и этапы реализации программы</b></p>	<p>2022-2027 годы. Этапы: I этап - Организационно-подготовительный этап (диагностика имеющихся ресурсов, создание условий для реализации программы и начало выполнения Программы) (апрель 2022 – август 2022 гг.). II этап – Внедренческий (2022-2025 гг.) Развитие необходимых условий и организация апробации Программы. III этап – Коррекционный (2025-2026 гг.) – Коррекционно-развивающий этап (работа по преобразованию существующей системы). IV этап – Итоговый (2026 - 2027 гг.) – Аналитически-информационный этап (мониторинг эффективности реализации программы, аналитическая оценка качественных и количественных изменений, произошедших в учреждении, транслирование передового опыта работы, подведение итогов и соотнесение результатов деятельности с целями и задачами по основным направлениям реализации Программы.).</p>
<p><b>Основания для разработки программы</b></p>	<p>Конституция РФ; Конвенция о правах ребенка; Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Концепция духовно-нравственного развития и воспитания</p>

	<p>личности гражданина России, 2009 г.; Устав БМАДОУ №5» Жемчужина»; Локальные акты образовательной организации.</p>
<b>Цель программы</b>	<p>Совершенствование в ДОО системы интегративного образования в соответствии с ФГОС, обеспечивающей формирование условий для поэтапного перехода к новому уровню качества образования (на основе современных педагогических и информационно-коммуникативных технологий), с эффективным использованием педагогического потенциала и модернизацией ППРС.</p>
<b>Основные задачи программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание условий для поэтапного перехода к новому уровню образования на основе информационных технологий;</li> <li>• Формирование у участников образовательного процесса навыков использования цифровых ресурсов образовательной деятельности;</li> <li>• Повышение уровня профессиональной подготовки и квалификации сотрудников по обеспечению безопасности жизнедеятельности;</li> <li>• Внедрение инновационных образовательных технологий по основам безопасности жизнедеятельности;</li> <li>• Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами с целью разностороннего развития детей;</li> <li>• Оказание помощи педагогам и родителям в вопросах воспитания и обучения ребенка с ОВЗ;</li> <li>• Применение комплексного индивидуально-ориентированного социально-психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в ДОО;</li> <li>• Совершенствование механизма управления качеством образования детей в ДОО.</li> </ul>
<b>Приоритетные направления Программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Управление качеством дошкольного образования по совершенствованию основных направлений развития детей: социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического, физического;</li> <li>• Программное обеспечение, методики, технологии;</li> <li>• Современные модели образовательного процесса;</li> <li>• Безопасность образовательного процесса и здоровьесберегающие технологии;</li> <li>• Кадровая политика;</li> <li>• Взаимодействие с родителями, повышение их компетенции в воспитании и развитии своих детей, путем использования инновационных методов взаимодействия с семьей;</li> <li>• Организации – партнеры;</li> <li>• Укрепление и оснащение материально-технической базы, пополнение и обновление предметно-развивающей среды.</li> </ul>
<b>Подпрограммы (Проекты) Программы</b>	<p>Проект №1 «Организация современного цифрового пространства в образовательной среде детского сада».</p> <p>Проект №2 «Усовершенствование комплексной системы обеспечения безопасности ДОО».</p> <p>Проект №3 «Социальное партнерство как средство формирования единого образовательного пространства».</p> <p>Проект №4 «Совершенствование условий, способствующих</p>

	успешной интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в ДОО». Проект №5 «Создание эффективной системы повышения качества дошкольного образования в соответствии с современными тенденциями образования с учетом ФГОС ДО».
<b>Ожидаемые результаты реализации Программы</b>	<p>Предполагается:</p> <p><b>1. Для воспитанников:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сформированность ключевых компетенций дошкольников, в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС ДО;</li> <li>• Получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ;</li> <li>• Улучшение физического, психического и социального здоровья ребенка, обеспечение комфортного пребывания в детском саду.</li> </ul> <p><b>2. Для педагогов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Повышение интереса к профессии и развитие профессиональной компетентности, в том числе в области применений ИКТ;</li> <li>• Методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса необходимым объемом учебно-методических комплексов;</li> <li>• Участие педагогов в мероприятиях различного уровня.</li> </ul> <p><b>3. Для родителей (законных представителей):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Удовлетворение потребностей семьи и ребенка в услугах БМАДОУ «Детский сад №5»;</li> <li>• Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи в вопросах развития и образования детей;</li> <li>• Повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей;</li> <li>• Сохранение здоровья ребенка и успешность его при поступлении в школу.</li> </ul> <p><b>4. Для администрации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Рост престижа ДОУ, повышение конкурентоспособности;</li> <li>• Повышение уровня правовой культуры всех участников образовательного пространства;</li> <li>• Превращение воспитательно-образовательного пространства ДОО в благоприятную среду для развития индивидуальности каждого воспитанника;</li> <li>• Сформирована система управления качеством дошкольного образования;</li> <li>• Корректировка целей, задач и действий по реализации Программы.</li> </ul>
<b>Разработчики программы</b>	<p>Рабочая группа БМАДОУ «Детский сад №5» по проектированию программы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Т.В. Воротникова – заведующий БМАДОУ.</li> <li>2. Е.А. Грачева – заместитель заведующего.</li> <li>3. Н.Л. Михалева – старший воспитатель.</li> <li>4. А.С. Люцер – методист.</li> </ol>
<b>Финансовое обеспечение Программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств;</li> <li>• Спонсорская помощь, благотворительность, грантовые</li> </ul>

	конкурсы.
<b>Контроль исполнения Программы</b>	Постоянный контроль за выполнением Программы осуществляет заведующий БМАДОУ детским садом №5, Педагогический совет с привлечением родительской общественности.
<b>Фамилия, имя, отчество, должность, телефон руководителя Программы</b>	Заведующий БМАДОУ «Детский сад №5 «Жемчужина» Воротникова Татьяна Владимировна Тел. 8 (343)69 6-00-70, 8 (343)69 6-10-55
<b>Официальный сайт учреждения</b>	<a href="http://5ber.tvoyasadik.ru">5ber.tvoyasadik.ru</a>
<b>Электронная почта</b>	<a href="mailto:bgo_dou5@bk.ru">bgo_dou5@bk.ru</a>

## 1. Проблемный анализ деятельности БМАДОУ «Детский сад №5»

### 1.1. Анализ результатов образовательного процесса

Анализ результатов образовательного процесса в ДОО осуществляется по следующим показателям:

1. Уровень выполнения образовательной программы по основным направлениям развития: физического, познавательного, речевого, художественно-эстетического, социально-коммуникативного;
2. Уровень психологической готовности детей к школе;
3. Результаты участия детей в мероприятиях различного уровня.

Результатами освоения основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования БМАДОУ «Детский сад № 5» являются целевые ориентиры дошкольного образования и представляют собой возрастные характеристики возможных достижений ребенка к концу дошкольного образования.

Анализ освоения основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования БМАДОУ « Детский сад №5 « Жемчужина» за 2021 год.

<b>Образовательная область</b>	<b>Начало года (Сентябрь)</b>	<b>Конец года (Май)</b>
Физическое развитие	4.0	4.4
Познавательное развитие	3.9	4.3
Речевое развитие	3.5	4.0
Художественно-эстетическое развитие	4.0	4.3
Социально-коммуникативное развитие	3.9	4.3

Оценка образовательного процесса связана с уровнем овладения детьми необходимыми навыками и умениями по образовательным областям:

1 балл — ребенок не может выполнить все параметры оценки, помощь взрослого не принимает

2 балла — ребенок с помощью взрослого выполняет некоторые параметры оценки;

3 балла — ребенок выполняет все параметры оценки с частичной помощью взрослого

4 балла — ребенок выполняет самостоятельно и с частичной помощью взрослого все параметры оценки;

5 баллов — ребенок выполняет все параметры оценки самостоятельно

Сравнительный анализ освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования БМАДОУ «Детский сад № 5» показывает, что наблюдается положительная динамика развития детей по всем направлениям развития ребенка – дошкольника.

Сводная таблица результатов диагностики готовности к обучению в школе  
детей подготовительных групп  
(2021 г.)

Диагностировались 96 детей

Уровень	Интеллектуальная готовность		Эмоционально-волевая готовность		Мотивационно-личностная готовность		Коммуникативная готовность	
	Кол-во человек	%	Кол-во человек	%	Кол-во человек	%	Кол-во человек	%
<b>Высокий</b>	65	68%	77	80%	80	83%	69	72%
<b>Выше среднего</b>	12	12%	14	15%	9	10%	19	20%
<b>Средний</b>	18	19%	5	5%	7	7%	8	8%
<b>Ниже среднего</b>	1	1%	0	0%	0	0%	0	0%
<b>Низкий</b>	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%

В среднем, у выпускников ДОО преобладают достаточно высокие показатели психологической готовности к школе.

Ежегодно воспитанники БМАДОУ «Детский сад №5» принимают участие в конкурсном и фестивальном движении.

Мониторинг участия воспитанников в конкурсах разного уровня  
(2020/2021 гг.)

Уровень	Количество участников (ед.) 2020 г.	Количество участников (ед.) 2021 г.
Уровень ДОО	280	362
Муниципальный	136	157
Региональный	0	102
Всероссийский	55	236

По данным мониторинга, воспитанники являются участниками конкурсов разного уровня. Наблюдается тенденция роста участия воспитанников в конкурсном движении.

Значительная разница участия воспитанников в конкурсном движении обусловлена введением в 2020 году строгих мер по сдерживанию распространения вируса COVID – 19. Было отменено или отложено множество конкурсов, фестивалей, либо участия в них по причинам болезни, самоизоляции, карантина.

## 1.2. Анализ процесса управления БМАДОУ «Детский сад №5»

### Анализ управления персоналом

Основными задачами системы управления персоналом в детском дошкольном учреждении являются:

- обеспечение четко налаженной учебно-воспитательной работы детского сада;
- внедрение научно-обоснованных форм организации управления, оперативного и действенного внутреннего инспектирования, коррекционного педагогического воздействия на воспитанников с особыми образовательными потребностями;
- материальная заинтересованность работников.

В БМАДОУ «Детский сад №5» основными показателями качества процесса управления персоналом является:

1. Повышение уровня развития персонала;
2. Уровень текучести кадров.

Повышение уровня развития персонала предполагает повышение квалификации педагогических работников ДОО. Разработанная в ДОО система повышения квалификации педагогических работников позволяет:

- выявить и удовлетворить образовательные потребности педагогических работников ДОО в повышении квалификации;

- выбрать педагогам образовательные программы повышения квалификации высокого качества (современное содержание, направленность программ);
- использовать разнообразные формы, технологии и методы повышения квалификации педагогами;
- эффективно использовать передовой педагогический опыт по сохранению, укреплению и развитию здоровья детей.

Педагогическими кадрами и техническим персоналом Образовательная организация укомплектована согласно штатному расписанию.

Наличие в штате педагогических работников (учитель-логопед, педагога-психолог, учитель-дефектолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель) позволяет реализовать цели и задачи основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности, защитить право детей на качественное образование.

#### Уровень образования педагогических работников ДОУ

Уровень образования	Количество (ед.)	Количество (%)
Высшее	27	64 %
Среднее	15	36 %
<b>Всего:</b>	<b>42</b>	<b>100 %</b>

#### Уровень квалификации педагогических кадров

Квалификационная категория	Количество (ед.)	Количество (%)
Высшая кв.категория	6	14 %
Первая кв.категория	29	69 %
Соответствие занимаемой должности	3	7 %
Нет категории	4	10 %
<b>Всего:</b>	<b>42</b>	<b>100%</b>

За период 2021-2022 гг. 100% педагогов повысили уровень квалификации на различных образовательных площадках по различным направлениям. Полученные знания, умения навыки позволяют активно использовать в образовательном процессе современные образовательные технологии.

Педагоги БМАДОУ «Детский сад №5» являются активными участниками профессиональных конкурсов муниципального, регионального и всероссийского уровня.

## Анализ участия педагогов БМАДОУ «Детский сад №5» в конкурсном движении

Участие педагогов в конкурсах разного уровня				
2020 г.			2021 г.	
Уровень	Количество (ед.)	Количество (%)	Количество (ед.)	Количество (%)
Муниципальный	2	5 %	6	14 %
Региональный	4	9 %	8	19 %
Всероссийский	4	9 %	9	21 %
Всего:	10	23 %	23	54 %

Исходя из анализа, наблюдается положительная значительная динамика роста участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства.

Причина роста участия педагогов в конкурсном движении обусловлена введением в 2020 году строгих мер по сдерживанию распространения вируса COVID – 19. Было отменено или отложено множество конкурсов, фестивалей, либо участия в них по причинам болезни, самоизоляции, карантина.

### 1.3. Анализ участия родителей в управлении ДОО

Одним из важных условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования, является взаимодействие с семьей: дети, воспитатели, родители, администрация – главные участники образовательного процесса. В образовательной деятельности БМАДОУ «Детский сад № 5» участвует 76% родителей (законных представителей).

Педагогическое взаимодействие предполагает координацию усилий нескольких сторон (субъектов образовательного пространства) в образовательном процессе. Равноправными субъектами которого в детском саду являются дети, воспитатели, специалисты, помощники воспитателей, медицинские работники, родители.

Равноправие субъектов подразумевает:

- открытость к взаимодействию;
- возможность запросить, и получить информацию;
- инициатором процесса взаимодействия по поводу вновь возникшей проблемы или с целью удовлетворения потребности может стать любой из субъектов;
- возможность участия субъектов в планировании, реализации, управлении и оценке результатов совместных проектов, образовательного процесса.

Модель участия родителей и педагогов в формировании годового плана образовательной деятельности, корректировке ООП ДО, локальных актов ДОО

<i>Участие родителей</i>		<i>Участие педагогов</i>
Выявление образовательного заказа через опрос-анкетирование		Выявление возможностей ППРС и кадрового потенциала для реализации образовательного заказа
Обсуждение образовательного заказа на групповых собраниях		
Обсуждение образовательного заказа на родительских собраниях		
Принятие решения на Совете родителей ДОО		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений;</li> <li>- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении мероприятий Образовательной организации.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка рабочих программ</li> <li>- Обсуждение и корректировка рабочих программ на педагогическом совете ДОО,</li> <li>- Презентация рабочих программ родителям,</li> <li>- Презентация педагогических технологий на Педагогическом совете ДОО</li> </ul>
Участие в работе Педагогического совета		
Анкетирование		Представление программ дополнительного образования
Обсуждение на групповом собрании	Обсуждение на родительском собрании	Обсуждение на педагогическом совете
Участие в корректировке образовательной программы		
Принятие решений на педагогическом совете		
Результатов работы по ООП ДО		

Кроме того, в ДОО ежегодно проводится изучение потребностей родительской общественности, связанных с образованием их детей, а также уровень удовлетворенности родителей образовательным процессом в ДОО. Проводилось анкетирование, в котором приняли участие 357 родителей. Результаты этих исследований представлены в таблице.

## Результаты удовлетворённости родителей деятельностью ДОО

Показатели	Уровень удовлетворенности (%)
Открытость и доступность информации от организации	90%
Комфортность условий предоставления услуг	95%
Доступность услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ	36%
Доброжелательность, вежливость работников организации	91%
Удовлетворенность условиями оказания услуг	89%

По итогам анкетирования, можно сделать вывод, что, в целом, родители удовлетворены деятельностью дошкольной образовательной организации.

### 1.4. Анализ управления здоровьесберегающей средой в ДОО

В целях сохранения и укрепления психофизического здоровья детей, здоровьесберегающая система ДОО реализуется в трех аспектах: оздоровительном, образовательном, воспитательном. Для этого созданы условия: физкультурный и музыкальный залы, оборудованы спортивные уголки в группах, спортивная площадка на улице, медицинский и процедурный кабинеты, изолятор, кабинет логопеда, кабинет педагога – психолога. Занятия по физической культуре для детей всех возрастных групп ДОО проводятся не менее трех раз в неделю.

Для детей 5 – 7 лет одно из трех занятий по физической культуре круглогодично проводится на открытом воздухе.

Большое внимание уделяется формированию у детей представлений о здоровом образе жизни, бережном отношении к своему организму, представлениям о жизнеохранном поведении на дороге, в быту, на улице.

### Распределение детей в ДОУ по группам здоровья

Группа здоровья	2019-2020 гг.	2020-2021 гг.
I группа здоровья	74	111
II группа здоровья	440	380
III группа здоровья	26	28
IV группа здоровья	1	0
V группа здоровья	6	8

## Общая и простудная заболеваемость в ДОО

Период	Общее количество воспитанников	Общее количество случаев заболевания	Количество случаев простудных заболеваний
2019-2020 г.	547	980	892
2020-2021 г.	527	1242	1056

Исходя из таблицы, наблюдается рост общих и простудных заболеваний на фоне снижения численности воспитанников в ДОО. Данная тенденция обусловлена тем, что в 2020-2021 гг. открылось большее количество групп раннего возраста, в сравнении с предыдущим годом. Так как наполняемость групп раннего возраста ниже, чем в старших и подготовительных группах, это стало причиной снижения общего количества воспитанников в БМАДОУ «Детский сад №5». Следовательно, большая доля воспитанников, в сравнении с предыдущим годом, проходили адаптационный период, что и стало причиной роста заболеваний.

С целью создания здоровьесберегающего образовательного процесса, способствующего эмоциональному благополучию ребенка, полноценному его развитию и повышению уровня здоровья каждого воспитанника, определились следующие особенности организации деятельности ДОО:

- ❖ *Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе* (дыхательная гимнастика, статические упражнения, закаливающие процедуры, оздоровительный бег, пешие ежедневные прогулки, самомассаж и др.), способствующих формированию навыков здорового образа жизни, оказывающих положительное влияние на состояние здоровья воспитанников;
- ❖ *Создание оздоровительной предметной среды и жизненного пространства в групповых комнатах* с целью обеспечения профилактики – оздоровительного эффекта в течение всего времени пребывания ребенка в условиях ДОУ;
- ❖ *Совершенствование профессионального мастерства педагогов* посредством обобщения и распространения положительного опыта своей работы, роста их общей культуры;
- ❖ *Единство воздействия* со стороны всех сотрудников детского сада для организации единого воспитательно-образовательного и оздоровительного процесса.

**Оздоровительный процесс включает в себя:**

- профилактические, лечебно-оздоровительные мероприятия (специальные закаливающие процедуры, профилактические мероприятия, физкультурно-оздоровительные мероприятия, санитарно-просветительская работа с сотрудниками и родителями);

- общеукрепляющую терапию (витаминотерапия, применение чесночных бус и др.);
- организацию рационального питания (трехразовый режим питания по технологическим картам, включающим выполнение норм натуральных продуктов, правильное сочетание блюд в рационе, витаминизация третьих блюд);
- десятидневное меню разработано с учетом калорийности пищевых веществ жиров, белков и углеводов;
- санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;
- работа с детьми по воспитанию культурно-гигиенических навыков и формированию здорового образа жизни;
- использование «здоровьесберегающих» технологий и методик (дыхательные гимнастики, индивидуальные физические упражнения и игры, ритмопластика и мн. Др.);
- режимы проветривания и кварцевания.

Данная практика регулирует деятельность медицинского и педагогического персонала в вопросах оздоровления, развития физической подготовленности детей и формирования у них мотивации к здоровому образу жизни.

### 1.5. Анализ развития социального партнерства

На сегодняшний момент в ДООУ сложилась система социального партнерства с другими учреждениями. Данная система позволяет решать многие задачи образовательного процесса в ДООУ.

Перечень социальных партнеров ДООУ и направлений взаимодействия с ними

Социальные партнеры	Направления взаимодействия
Управление образования Березовского городского округа	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение консультационно-регулятивной поддержки</li> </ul>
Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №3 «Альянс»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сотрудничество и взаимодействие в соответствии с целями и задачами проекта «Уральская инженерная школа»;</li> <li>• Обеспечение преемственности между ДООУ и Лицеом;</li> <li>• Участие в методических объединениях и педагогических советах;</li> <li>• Экскурсии в Лицей для детей;</li> <li>• Отслеживание итогов адаптационного периода, успеваемости первоклассников;</li> <li>• Организация профориентационных мероприятий;</li> <li>• Организация (конкурсов, акций, выставок, игр, проектов, праздников и т.п.) с участием представителей Лицея.</li> </ul>

<p>Филиал № 6 Березовского муниципального бюджетного учреждения культуры «Центральная библиотечная система»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сотрудничество и взаимодействие в соответствии с целями и задачами проекта «Уральская инженерная школа»;</li> <li>• Организация профориентационных экскурсий;</li> <li>• Организация совместных конкурсов, викторин, праздников, игровых проектов и д.п.;</li> </ul>
<p>Березовский филиал «Музей золота»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сотрудничество и взаимодействие в соответствии с целями и задачами проекта «Уральская инженерная школа»;</li> <li>• Организация встреч воспитанников Дошкольной образовательной организации с представителями Музея;</li> <li>• Создание в Дошкольной образовательной организации специального тематического уголка, в котором представлена информация о Музее, учебно-методические и учебно-наглядные материалы о работе в Музее;</li> <li>• Организация профориентационных мероприятий (конкурсов, акций, выставок, игр, проектов, праздников и т.п.).</li> </ul>
<p>Муниципальный Ресурсный центр «Сопровождение процессов введения и реализации ФГОС дошкольного образования»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Научно-методическое сопровождение развития содержания образования.</li> </ul>
<p>МУЗ Березовская центральная городская больница Детская поликлиника №1</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение профосмотров врачами – специалистами, консультирование;</li> <li>• Медицинское сопровождение детей с целью профилактики заболеваний.</li> </ul>
<p>Территориальная ПМПК Березовского городского округа</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Своевременное (раннее) выявление проблем в здоровье детей и их коррекция;</li> <li>• Обследование ПМПК по направлению консилиума ДОУ;</li> <li>• Обмен опытом специалистами консилиумов образовательных учреждений;</li> <li>• Определение или уточнение диагноза ребенка, получение рекомендаций по дальнейшему коррекционному развитию.</li> </ul>

## 1.6. Анализ нормативно-правового обеспечения

В соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами в Образовательной организации издаются нормативные (положения, инструкции, правила) и организационно-распорядительные документы:

- Основным нормативным локальным актом Организации является Устав. Устав ДОУ отражает цели, задачи, характер образовательной деятельности, обеспечивающей качественное образование и защищающей детей от некомпетентного педагогического воздействия.

- Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между БМАДОУ «Детский сад №5» и родителями (законными представителями) воспитанников, которые регулируют взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) детей – потребителями образовательных услуг.

Договор позволяет:

- гарантировать исполнение обязательств между всеми субъектами образовательного процесса;
- четко определять выбор индивидуального образовательного маршрута ребёнка, условия реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

- Взаимоотношения между администрацией ДОО и трудовым коллективом определены:

- Приказами и распоряжениями руководителя ДОУ;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Положением о доплатах и надбавках;
- Положением о премировании и материальной помощи;
- Коллективным договором;
- Должностными инструкциями;
- Положением о комиссии по охране труда, инструкциями по охране труда.

- Деятельность основных управленческих структур ДОУ регламентируется:

- Положением о Наблюдательном Совете;
- Положением о Педагогическом совете ДОО;
- Положением о Совете родителей;
- Положением об общем собрании работников.

- Обеспечение доступности качественного образования регламентируется:

- Положением о психолого-педагогическом консилиуме;
- Положением о порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг в ДОО;
- Положением о привлечении и расходовании внебюджетных средств;
- Положением о мониторинге;
- Положением о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- Положение об официальном сайте образовательной организации.

Система информирования участников образовательного процесса администрацией ДОУ о результатах реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, образовательных достижениях детей, исполнении сметы доходов и расходов регламентирована Уставом ДОУ и представлена в таблице.

## Система информационных каналов БМАДОУ «Детский сад №5»

Трудовой коллектив ДОУ	Педагоги	Родителям (общественности)
Общее собрание сотрудников и родителей (законных представителей) детей		
Общее собрание работников ДОУ	Педагогический совет	Наблюдательный совет
Административные совещания	Общее собрание	родительское
	Совет родителей	
	Групповые родительские собрания	
Информационные стенды в ДОО		
Информация о деятельности ДОО на сайте ДОО в СМИ города.		
Дни открытых дверей		

Образовательный процесс регламентируется:

- Основной общеобразовательной программой – образовательной программой дошкольного образования;
- Адаптированной образовательной программой для детей с тяжелым нарушением речи (ТНР);
- Адаптированная образовательная программа для детей с задержкой психического развития;
- Дополнительными общеобразовательными программами;
- Учебным планом;
- Календарным учебным графиком;
- Рабочими программами педагогов.

На основе анализа образовательного процесса и анализа системы управления БМАДОУ «Детский сад №5» можно сформировать матрицу SWOT.

Направлениями SWOT-анализ выступают:

- «S» - выявление «сильных сторон» в деятельности образовательной организации для реализации положений стратегии развития образования. В рамках проведения анализа потенциала дошкольной образовательной организации – это поиск «точек роста», которые можно превратить в проекты – уникальные способы достижения целевых показателей.

- «W» - вычисление «слабых сторон», которые могут затруднить реализацию стратегии. В рамках проведения анализа потенциала образовательной организации - это выявление проблем, которые предстоит устранить в процессе совершенствования (оптимизации, рационализации и др.) организации образовательной деятельности.

- «O» поиск «благоприятных возможностей» - внешних источников, ресурсов, позволяющих достичь целевые показатели стратегии.

- «Т» прогнозирование «рисков» - внешних угроз для образовательной организации

<b>Факторы, обеспечивающие развитие ДОУ</b>	
<b>Нормативно-правовое и финансовое обеспечение деятельности ДОУ</b>	
<i>Сильные стороны (S)</i>	<i>Потенциальные возможности (O)</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Привлечение дополнительных ресурсов за счет договорных отношений организациями социальными партнерами;</li> <li>- Большой спектр дополнительных (платных) образовательных услуг.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Расширение списка дополнительных (платных) образовательных услуг;</li> <li>- Разнообразить деловые и творческие связи с различными организациями и учреждениями.</li> </ul>
<i>Слабые стороны (W)</i>	<i>Риски (T)</i>
Снижение мотивации педагогов к оказанию платных образовательных услуг.	Финансовые трудности родителей, невозможность оплаты платных образовательных услуг у части родителей.
<b>Качество образования</b>	
<i>Сильные стороны (S)</i>	<i>Потенциальные возможности (O)</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Готовность педагогического коллектива к всесторонней оценке качества предоставляемых услуг;</li> <li>- Создана система непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров.</li> </ul>	Финансовое обеспечение для создания условий выравнивания образовательных возможностей и обеспечение успеха каждого ребенка, в том числе детей с ОВЗ.
<i>Слабые стороны (W)</i>	<i>Риски (T)</i>
Недостаточно эффективные механизмы внутреннего контроля качества	
<b>Программное обеспечение, содержание дошкольного образования</b>	
<i>Сильные стороны (S)</i>	<i>Потенциальные возможности (O)</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наличие различных моделей индивидуального образования обучающихся на основе индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ;</li> <li>- Накоплен широкий практический опыт образовательной деятельности, здоровьесберегающих образовательных технологий;</li> <li>- Внедрение современных образовательных технологий.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Вариативность форм получения образования детей с ОВЗ;</li> <li>- Обновление методик и образовательных технологий, обеспечивающих реализацию ООП и АООП ДО для обеспечения качества дошкольного образования;</li> </ul>
<i>Слабые стороны (W)</i>	<i>Риски (T)</i>
- Не достаточно сформирована система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей с ОВЗ и инвалидностью.	- Малоактивная позиция в воспитательно-образовательном процессе.
<b>Технологическое и информационное обеспечение ДОО</b>	
<i>Сильные стороны (S)</i>	<i>Потенциальные возможности (O)</i>

- Позитивный опыт реализации инновационных технологий: ИКТ, социально-коммуникативных, здоровьесберегающих технологий.	- Разработка и внедрение программ, реализуемых с применением дистанционных технологий.
<i>Слабые стороны (W)</i>	<i>Риски (T)</i>
- Большая наполняемость групп, не возможность полноценного осуществления личностно-ориентированного, индивидуального взаимодействия с воспитанниками при обучении с применением ИКТ; - Отсутствие компьютерного оборудования у педагогов.	- Риск небезопасности образовательной деятельности необходимыми техническими средствами обучения; - Не разработанность для детей с ОВЗ компьютерных образовательных программ.
<b>Материально-техническое обеспечение деятельности</b>	
<i>Сильные стороны (S)</i>	<i>Потенциальные возможности (O)</i>
- Отвечающее современным требованиям функциональное материально-техническое оснащение и дизайн; - Наличие интерактивного оборудования; - Современная РППС отвечающая требованиям ФГОС ДО.	- Поддержка и развитие имиджа ДОУ; - Привлечение дополнительных финансовых средств (благотворительность).
<i>Слабые стороны (W)</i>	<i>Риски (T)</i>
- Недостаточность финансовых средств для приобретения технических средств обучения для детей с ОВЗ.	Отсутствует федеральный перечень оборудования для детей, имеющих проблемы со здоровьем.
<b>Кадровое обеспечение деятельности</b>	
<i>Сильные стороны (S)</i>	<i>Потенциальные возможности (O)</i>
- Квалифицированный административно-управленческий персонал; - Формирование эффективной инклюзивной культуры, основанной на постоянном профессиональном росте и развитии педагогов и специалистов; - Профессиональная компетентность и мобильность творческой (рабочей) группы коллектива; - Разный возрастной ценз педагогического коллектива, позволяющий осуществлять наставническую деятельность.	- Привлечение, системное профессиональное развитие и рост количества молодых педагогов; - Участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах; - Повышение компетентности педагогов в области решения задач с применением информационно-телекоммуникационных технологий.
<i>Слабые стороны (W)</i>	<i>Риски (T)</i>
- Отсутствие у педагогов сформированных «цифровых компетенций»	- Меняются требования к профессионально-педагогической компетентности педагога, что создает риск психологической неготовности к росту требований и внешнего контроля.
<b>Психолого-педагогические и медицинские особенности контингента воспитанников</b>	
<i>Сильные стороны (S)</i>	<i>Потенциальные возможности (O)</i>
- Ориентированность педагогического	- Поиск и освоение новшеств,

коллектива на особенности воспитанников с ОВЗ.	способствующих осуществлению качественных изменений образовательной деятельности, отвечающей запросам и потребностям воспитанников; - Применение модульной системы дистанционного консультирования родителей детей с ОВЗ.
<i>Слабые стороны (W)</i>	<i>Риски (T)</i>
- Тенденция к сохранению большого числа обучающихся, что приводит к проблеме межличностных отношений детей и их эмоционального развития.	- Риск формального отношения родителей к целям и результатам образования детей с ОВЗ.
<b>Социально-педагогический портрет родителей воспитанников как участников образовательных отношений</b>	
<i>Сильные стороны (S)</i>	<i>Потенциальные возможности (O)</i>
- Организована информационно-просветительская работа с родителями.	- Информационная грамотность большинства молодых родителей делает популярной для них форму дистанционного обучения, электронного общения с педагогами, посредством чата, сайта, форума и др. - Участие родителей в конкурсах, совместных мероприятиях.
<i>Слабые стороны (W)</i>	<i>Риски (T)</i>
- Недостаточная готовность и включенность родителей в управление качеством образования детей через общественно государственные формы управления ДОУ.	- Незрелость вариативных форм дистанционной, консультативно-просветительской поддержки родителей.
<b>Система связей дошкольной образовательной организации с социальными партнерами</b>	
<i>Сильные стороны (S)</i>	<i>Потенциальные возможности (O)</i>
- Разнообразие деловых и творческих связей с организациями и учреждениями; - Наличие договоров с социальными партнерами.	- Вхождение в сетевые сообщества и кластеры для совместного решения задач образовательной и профессиональной деятельности. - Заключение договоров с новыми социальными партнерами.
<i>Слабые стороны (W)</i>	<i>Риски (T)</i>
- Недостаточно расширено информационное поле с привлечением заинтересованных учреждений по обогащению содержания дошкольного образования.	- Взаимодействие в цифровом образовательном пространстве может быть нарушено по техническим причинам (техническое оснащение, Интернет-соединение).
<b>Инновационная репутация образовательной организации в системе образования</b>	
<i>Сильные стороны (S)</i>	<i>Потенциальные возможности (O)</i>
- Высокий инновационный потенциал педагогов ДОУ.	- Вовлечение педагогических работников в конкурсное движение, создание условий для развития наставничества, поддержки

	общественных инициатив и проектов.
<i>Слабые стороны (W)</i>	<i>Риски (T)</i>
- Отсутствие долгосрочной стратегии инновационного развития всего образовательного учреждения; - Недостаточный уровень трансляции передового педагогического опыта (публикации опыта работы педагогов в сборниках научно-практических конференций различного уровня).	- Риск психо-эмоциональных перегрузок педагогов.
<b>Система управления образовательной организацией</b>	
<i>Сильные стороны (S)</i>	<i>Потенциальные возможности (O)</i>
- Квалифицированный административно-управленческий персонал; - Партнерство как стиль управления; - Система стимулирования кадров; - Положительная оценка деятельности ДОО.	- Конкурентоспособное развитие ДОО на основе «командного развития»; - Внедрение электронных систем управления и электронного документа оборота.
<i>Слабые стороны (W)</i>	<i>Риски (T)</i>
- Отсутствие электронного документа оборота.	- Увеличение времени на разработку документации в связи с большим объемом часто меняющихся нормативных документов.

### Проблемный вывод

На основании анализа результатов оценки БМАДОУ «Детский сад №5» и проведенной в 2019 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность выявлены недостатки оказания услуг организацией:

- Современное общество интенсивно продвигается по пути освоения высоких технологий, в связи с этим нарастают вызовы социального характера, которые перспективно могут быть решены в системе образования. В связи с этим, в БМАДОУ «Детский сад №5» необходимо преобразование традиционной образовательной среды в качественно новую – информационно-образовательную.

- В настоящее время, отмечается снижение уровня здоровья детей, поступающих в детский сад на обучение, а также рост детей с ОВЗ и детей-инвалидов, что ставит перед учреждением задачу повышения уровня доступности услуг для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

- Транслируемая в СМИ информация, касающаяся вопросов угрозы жизни людей в современном обществе, указывает на необходимость качественного обеспечения охраны жизни и здоровья детей в детском саду, и требует усовершенствования системы комплексной безопасности ДОО.

Наряду с этим, проведенный анализ настоящего состояния деятельности БМАДОУ «Детский сад №5» показал, что в организации сложились условия и потенциальные возможности коллектива для дальнейшего развития учреждения.

## **2. Концепция развития ДОО**

Ключевые приоритеты государственной политики в сфере общего образования определены в следующих стратегических документах:

- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 №1642 Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

- Указ Президента РФ от 07.05.2018 N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (направление «Образование»);

- Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при президенте РФ (от 03.08.2018 №10).

Стратегические цели развития российского образования сформулированы в национальном проекте «Образование»: обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождение Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования и воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Конкретизация стратегических целей развития образования осуществлена в целевых показателях государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

Содержательно стратегия развития образования опирается на новую модель качества образования и привлечения новых ресурсов, обеспечивающих достижение этого качества образования. Новая модель качества образования является компетентностной характеристикой образовательной деятельности воспитанников, оценивающей способность ребенка к использованию полученных знаний в организации его жизнедеятельности.

Инструментами достижения нового качества образования, актуальными для БМАДОУ «Детский сад №5» являются использование:

- цифровых компетенций административно-управленческого персонала и педагогического коллектива;

- возможностей дополнительного образования детей;

- приемов по вовлечению в образовательный процесс внешних субъектов;

- технологий выявления и поддержки детей с ОВЗ, одаренных детей;

В контексте реализации стратегии развития образования «желаемый образ» детского сада представлен:

а) миссией;

б) видением модели выпускника БМАДОУ «Детский сад №5».

*Миссия развития образовательного учреждения:* В условиях реализации ФГОС ДО миссия БМАДОУ «Детский сад №5» определена как объединение усилий педагогов, родителей, социальных партнеров детского сада для реализации модели качества дошкольного образования с целью гармоничного развития детей дошкольного возраста с учетом индивидуальных особенностей каждого из них.

*Модель выпускника детского сада:* под моделью выпускника понимается «предполагаемый результат совместной деятельности детского сада и семьи, характеризующий их представления о наиболее важных качествах личности ребенка, которыми должен обладать выпускник дошкольного образовательного учреждения» (ФГОС ДО). Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования определяет портрет ребенка при переходе от уровня дошкольного образования к школьному:

**Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками.** У ребёнка сформированы основные физические качества и потребность в двигательной активности. Самостоятельно выполняет доступные возрасту гигиенические процедуры, соблюдает элементарные правила здорового образа жизни.

**Любознательный, активный,** интересуется новым, неизвестным в окружающем мире (мире предметов и вещей, мире отношений и своем внутреннем мире). Задаёт вопросы взрослому, любит экспериментировать. Способен самостоятельно действовать повседневной жизни, в различных видах детской деятельности. В случаях затруднений обращается за помощью к взрослому. Принимает живое, заинтересованное участие в образовательном процессе.

**Эмоционально отзывчивый.** Дошкольник откликается на эмоции близких людей и друзей. Сопереживает персонажам сказок, историй, рассказов. Эмоционально реагирует на произведения изобразительного искусства, музыкальные и художественные произведения, мир природы.

**Овладевший средствами общения и способами взаимодействия с взрослыми и сверстниками.** Ребёнок адекватно использует вербальные и невербальные средства общения, владеет диалогической речью и конструктивными способами взаимодействия с детьми и взрослыми (договаривается, обменивается предметами, распределяет действия при сотрудничестве).

**Способный управлять своим поведением и планировать свои действия,** направленные на достижение конкретной цели. Ребёнок на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения. Поведение ребёнка

преимущественно определяется не сиюминутными желаниями и потребностями, а требованиями со стороны взрослых и первичными ценностными представлениями о том «что такое хорошо и что такое плохо». Соблюдает правила поведения на улице (дорожные правила), в общественных местах (транспорте, магазине, поликлинике, театре и др.)

**Способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту.** Ребёнок может применять самостоятельно усвоенные знания и способы деятельности для решения новых задач (проблем), поставленных как взрослым, так и им самим; в зависимости от ситуации может преобразовывать способы решения задач (проблем). Ребёнок способен предложить собственный замысел и воплотить его в рисунке, постройке, рассказе и др.

**Имеющий первичные представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе.** Ребёнок имеет представление о себе, собственной принадлежности и принадлежности других людей к определённому полу; о составе семьи, родственных отношениях и взаимосвязях, распределении семейных обязанностей, семейных традициях; об обществе, его культурных ценностях; о государстве и принадлежности к нему; о мире.

**Овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности:** умениями работать по правилу и образцу, слушать взрослого и выполнять его инструкции. Овладевший необходимыми умениями и навыками. У ребёнка сформированы умения и навыки, необходимые для осуществления различных видов детской деятельности.

### 3. Механизмы реализации программы развития

#### Основные мероприятия по реализации Программы развития на 2022 – 2027 годы

Направления развития	Содержательные характеристики	2022	2022	2025	2026	Ответственный
		- 2023	- 2025	- 2026	- 2027	
Управление качеством дошкольного образования по совершенствованию основных направлений развития детей: социально-коммуникативного, познавательного,	Анализ результатов внутренней системы оценки качества образования в ДОО	*				Старший воспитатель
	Содержание образовательного пространства в соответствии с ФГОС ДО	*	*	*	*	Старший воспитатель
	Исследование климата в педагогическом и детском коллективах для определения уровня психологической комфортности	*				Старший воспитатель

речевого, художественно-эстетического, физического	Проведение управленческих мероприятий совместно с органами общественного управления, выявление направлений развития, путей достижения цели	*				Заведующий
Программное обеспечение, методики, технологии	Внедрение современных образовательных и информационных технологий		*	*	*	Старший воспитатель
	Приобретение современных компьютерных программ обучения			*		Заведующий, Заместитель заведующего
Современные модели образовательного процесса	Информатизация образовательного процесса: обновление и сбор актуальной базы электронных документов	*	*	*	*	Старший воспитатель
	Разработка и реализация модели современной цифровой образовательной среды детского сада			*	*	Старший воспитатель
	Использование ресурсов информационно-сервисной платформы «Современная цифровая образовательная среда» для самообразования работников	*	*	*	*	Старший воспитатель
Безопасность образовательного процесса и здоровьесберегающие технологии	Разработка и реализация проектов здоровьесберегающей и здоровьесформирующей направленности	*	*	*	*	Старший воспитатель
	Создание безопасного образовательного пространства (безопасные условия труда, условия для безопасного образовательного процесса)		*	*		Заведующий, Старший воспитатель
	Разработка учебно-методического комплекта (дидактические игры, конспекты занятий, сценарии развлечений, картотека игр) по основам безопасности жизнедеятельности		*		*	Старший воспитатель
Кадровая политика	Анализ профессиональных возможностей педагогического коллектива, выявление резерва	*				Заведующий
	Обучение педагогов через					Старший

	разные формы повышения квалификации современным образовательным технологиям	*	*	*	*	воспитатель
	Разработка системы материального стимулирования педагогов в соответствии с показателями эффективности	*				Заведующий
Взаимодействие с родителями, повышение их компетенции в воспитании и развитии своих детей, путем использования инновационных методов взаимодействия с семьей	Взаимодействие посредством применения цифровых технологий: использование сети-Интернет, телефонного, электронного взаимодействия	*	*	*	*	Старший воспитатель
Организации - партнеры	Расширение социальных связей, заключение договоров о совместной работе с учреждениями культуры, спорта, образования, обеспечения безопасности	*	*			Заведующий, Старший воспитатель
	Использование дистанционных форм взаимодействия с социальными партнерами			*		Заведующий, Старший воспитатель
Укрепление и оснащение материально-технической базы, пополнение и обновление предметно-развивающей среды	Укрепить и привести в соответствие с целями и задачами Программы развития ДОО материально-техническую базу	*	*			Заведующий, Заместитель заведующего
	Эффективное использование финансовых резервов (бюджетных и внебюджетных средств) для реализации намеченных планов в приоритетных для ДОО направлениях	*		*		Заведующий, Заместитель заведующего
	Обогащение развивающей предметно-пространственной среды	*	*	*	*	Заведующий, Заместитель заведующего, Старший воспитатель

## 4. Проектирование инновационной деятельности БМАДОУ «Детский сад №5»

### 4.1. Инновационный проект «Организация современного цифрового пространства в образовательной среде детского сада»

**Миссия проекта:** организация цифровой среды детского сада, способствующей реализации государственных гарантий в получении качественного образования и соответствующей потребностям детей и родителей (проникновение цифровых технологий во все направления деятельности организации (управленческое, кадровое, педагогическое, материально-техническое и взаимодействие с родительской общественностью).

**Видение проекта:** В современном мире трудно найти человека, который бы не сталкивался с цифровой средой в профессиональной деятельности либо в повседневной жизни. Актуальность использования цифровых технологий в настоящее время заключается в том, что данные технологии рассматриваются не столько как инструмент, а сколько как среда существования, которая открывает новые возможности: обучения в любое время, непрерывное образование, возможность проектировать образовательные маршруты и т.д. Владение информационными технологиями ставится в современном мире в один ряд с такими качествами, как умение читать и писать.

Цифровизация детского сада как самостоятельный процесс, а также как часть процесса цифровизации системы образования, связана с модернизацией системы образования. На современном этапе одним из требований времени является необходимость эффективного использования информационно-коммуникационных технологий для формирования единой информационной среды сферы образования.

Данное направление развития образовательной отрасли, как подчеркивается в государственных документах (Национальный проект «Образование» - проект «Цифровая образовательная среда»; Государственная программа РФ «Развитие образования» - проект «Современная цифровая образовательная среда в РФ»), признается важнейшим национальным приоритетом и направлено на повышение качества и доступности образования, в том числе, посредством организации современного цифрового образовательного пространства.

Благодаря преобразованиям все шире проявляется роль информационных технологий не только в системе школьного, но и дошкольного образования, что совсем недавно можно было наблюдать лишь как точечный опыт.

Проблема применения информационных технологий в дошкольных учреждениях стоит очень остро. Информатизация системы образования

требует иных подходов, форм и средств работы с воспитанниками, предъявляет новые требования к педагогу и его профессиональной компетенции, что нормативно закреплено в Профессиональном стандарте педагога.

Цифровые технологии в дошкольной организации рассматриваются как: эффективное средство решения задач развивающего обучения и реализации деятельностного подхода, средство обогащения развивающей среды ДОО, важное звено в организации сотрудничества детского сада с семьей, в том числе, при организации дистанционного обучения, средство повышения качества управления дошкольным образовательным учреждением.

Таким образом, актуальность создания в дошкольном учреждении цифрового пространства обусловлена, с одной стороны, требованиями ключевых нормативных документов в области образования, с другой стороны, интересами и потребностями детей и родителей.

**Цель проекта:** создание современной и безопасной образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность дошкольного образования за счет использования программного обеспечения и цифровых технологий в обучении, воспитании и управлении дошкольным учреждением.

**Прогнозируемый результат:**

- ♣ Совершенствование сопровождения процесса образования в рамках информатизации и цифровизации ДОО;
- ♣ Максимальное использование цифровых технологий для повышения качества образования дошкольников;
- ♣ Достижение 100% уровня профессиональной квалификации работников, реализовывать современные модели учебного процесса с использованием технологий;
- ♣ Включение в образовательный процесс современных методик с использованием цифровых технологий;
- ♣ Участие в выставках, конкурсах педагогов, родителей и воспитанников использованием цифровых технологий;
- ♣ Дистанционная форма образовательных услуг;
- ♣ Оптимизация трудозатрат руководителя и сотрудников, оперативность принятия управленческих решений, создание единой базы данных ДОО.

**Риски проекта**

<i>Прогноз возможных препятствий и негативных последствий</i>	<i>Пути их преодоления</i>
Недовольство и непонимание педагогами сути происходящих изменений	Информирование педагогов
Результаты повышения квалификации	Изучение причин, устранение возможных

педагогов не повлияли на качество образования	отклонений
Увеличение временных затрат педагогов	Моральное и материальное стимулирование. Методическое сопровождение педагогов.

**Экспериментальный контроль** осуществляется на уровне самоконтроля (администрация и педагоги ДОО), общественного контроля (представители родительской общественности).

**Оценка инновации** осуществляется поэтапно (выборочный контроль по результатам полугодия или целостный по итогам учебного года).

**Деятельность ДОО в условиях эксперимента** строится в соответствии с проектом инновационной деятельности, определяющим ее сроки, этапы и содержание. Этапы инновационной деятельности: подготовительный, внедренческий, коррекционный и итоговый.

**Управление инновационной деятельностью** возлагается на старшего воспитателя БМАДОУ «Детский сад №5»

### **Характеристика основных этапов проекта**

Инновационная деятельность по проекту рассчитана на 6 лет с 2022 по 2027 годы и включает в себя несколько этапов:

*I этап – Подготовительный (2022 г.).*

Цель данного этапа: создание условий для реализации проекта.

Планируемый результат:

- Создано кадровое обеспечение проекта;
- Создано правовое обеспечение проекта;
- Создано методическое обеспечение проекта;
- Разработана система мониторинга изменений образовательного процесса.

Основные направления деятельности:

1. Создание программы повышения квалификации педагогических кадров по возможностям использования цифровой образовательной среды в ДОУ.
2. Создание информационного и методического обеспечения реализации проекта.
3. Разработка модели современной цифровой образовательной среды детского сада.

*II этап – Внедренческий (2023-2025 гг.).*

Цель данного этапа: развитие необходимых условий и организация апробации модели современной цифровой образовательной среды детского сада.

Планируемый результат:

- Наличие организационных, информационных, кадровых, мотивационных, научно-методических, нормативно-правовых, материально-технических, финансовых условий для реализации модели современной цифровой образовательной среды детского сада.
- Реализованная модель обновленного образовательного процесса.

Основные направления деятельности:

1. Повышение компетентности педагогических кадров в области информационных и цифровых технологий.
2. Создание ресурсных групп ДОО как формы организации цифровой образовательной среды.
3. Обеспечение взаимодействия с родителями воспитанников в цифровом пространстве.
4. Организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, фокус-групп, конкурсов и других форм работы с педагогами.

*III этап – Коррекционный (2025-2026 гг.).*

Цель данного этапа: коррекция модели современной цифровой образовательной среды детского сада.

Планируемый результат:

- эффективно функционирующая модель современной цифровой образовательной среды детского сада, учитывающая опыт инновационной деятельности ДОО и соответствующая государственным и социальным требованиям.

Основные направления деятельности:

1. Проведение промежуточного анализа результатов повышения квалификации педагогических кадров.
2. Внесение дополнений и изменений в модель современной цифровой образовательной среды, с целью улучшения качества образования.

*IV этап – Итоговый (2026-2027 гг.).*

Цель данного этапа: подведение итогов инновационной деятельности ДООУ, оценка результатов образовательного процесса с учетом инновационных процессов в ДООУ.

Планируемый результат:

- Информация об основных результатах инновационной деятельности, о технологии внедрения новшеств в образовательный процесс.
- Информированность всех заинтересованных лиц (родителей, управленческие органы) о проведенных изменениях в образовательной системе ДООУ.

### Основные направления деятельности:

1. Анализ инновационной деятельности ДОО и ее результативности.
2. Информирование (через доклады, участие в научных конференциях, педагогических конференциях, проведение дней открытых дверей и семинаров различного уровня) всех заинтересованных лиц о проведенных изменениях в образовательной системе ДОО.

### Управление реализацией проекта

У с л о в и я	Содержание управленческой деятельности	Примерные сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
Организационные	Создание рабочей группы по реализации проекта	Сентябрь-октябрь 2022 г.	Заведующий, Старший воспитатель	Создание специальной организационной структуры
	Подготовка локальных нормативных актов и распорядительных документов по запуску проекта			
	Составление плана работы по реализации проекта			
Информационные	Информирование ответственных о задачах предстоящей работы	Октябрь 2022 г.	Заведующий	Распределение функциональных обязанностей
	Ознакомление членов педагогического коллектива с целями, задачами, нормативно-правовыми, инструктивными документами проекта		Старший воспитатель	Понимание и осознание значимости проекта всеми членами педагогического коллектива
	Ознакомление членов педагогического коллектива с предварительными результатами реализации проекта	Октябрь 2023 г. Октябрь 2024 г. Октябрь 2025 г.	Заведующий, Старший воспитатель	Оценка результатов проекта
	Ознакомление членов педагогического коллектива и общественности с конечными результатами проекта	Ноябрь 2027 г.	Старший воспитатель	
	Проведение семинара о результатах инновационного	Март ежегодно	Старший воспитатель	Наличие разъяснительн

	проекта			ых материалов
	Анкетирование родителей с целью выявления требований к образовательному процессу	Сентябрь, ежегодно	Воспитатели	Наличие материалов для аналитической деятельности
Кадровые	Организация научно-методического сопровождения персонала	Ноябрь-май 2022 -2023 гг.	Старший воспитатель	Готовность педагогов к работе
Мотивационные	Разработка системы показателей для оценки труда педагогов, осуществляющих инновационную деятельность	Ноябрь 2022 г.	Заведующий, Старший воспитатель	Положение о материальном стимулировании и педагогических работников
	Разработка системы контроля за реализацией инновационного процесса	Май 2023 г.	Заведующий	План внутреннего контроля
Научно-методические	Разработка программы повышения квалификации педагогических кадров	Апрель-май 2022 г.	Старший воспитатель	Подготовка программы апробации, определение перспективных направлений работы.
	Разработка плана-графика информационных мероприятий по итогам реализации проекта	Март-апрель 2024 г.	Заведующий, Старший воспитатель	
	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность по проекту	Сентябрь 2022 г.	Заведующий	
	Разработка инструментария для оценки результатов проекта	Май 2023 г., Май 2026 г.	Старший воспитатель	Наличие методики оценки результатов проекта
	Проведение исследований для оценки предварительных и окончательных результатов деятельности по проекту	Сентябрь 2027 г.	Старший воспитатель	Наличие результатов исследования
Финансовые	Изыскание источников финансирования реализации проекта	В течение проекта	Заведующий, Заместитель заведующего	Наличие финансовых средств

## **4.2. Инновационный проект «Усовершенствование комплексной системы обеспечения безопасности ДОО»**

**Миссия проекта:** создание четкой системы мер по обеспечению безопасного образовательного пространства.

**Видение проекта:** комплекс причин опасностей в образовательном учреждении не может быть нейтрализован действиями в каком-либо одном направлении: правовом, экономическом, информационном, техническом, кадровом или организационном. Поэтому, для устранения причин возникновения опасных ситуаций необходим комплексный системный подход с участием всех субъектов безопасности: воспитанников, педагогов, родителей.

Современное дошкольное образовательное учреждение представляет собой сложную систему, компонентами которой в первую очередь являются люди, материальные средства, сложное техническое оборудование. Все, что окружает человека во время его работы, жизнедеятельности, требует особого внимания, поэтому должна быть разработана четкая система мер по обеспечению безопасного образовательного пространства включающая:

- постоянное обновление нормативно-правовой базы ДОО по формированию безопасного образовательного пространства;
- совершенствование механизмов управления безопасностью образовательного пространства, создание рабочей группы, четкое распределение обязанностей;
- создание здоровых и безопасных условия труда в образовательном учреждении и условий для безопасного образовательного процесса.
  - материально-техническое оснащение;
  - создание эффективной системы обучения работников ДОО;
  - внедрение инновационных образовательных технологий, программ по ОБЖ;
- совершенствование системы взаимодействия с органами безопасности;
- разработка и внедрение системы мониторинга безопасности образовательного пространства ДОО.

Интеграция всех элементов системы безопасности обеспечивает эффективность решения проблем данного направления. Только упорядоченность и согласованность всех элементов дают требуемое качество и эффективность системы безопасности ДООУ. Неправильное сочетание или неготовность отдельных элементов системы могут привести к крайне негативным последствиям.

**Цель проекта:** обеспечение безопасных условий для всех участников образовательного процесса.

**Прогнозируемый результат:**

1. Реализация инновационных технологий: технологий по основам безопасности жизнедеятельности, здоровьесберегающих технологий.
2. Обеспечение безопасных условий для роста и развития детей раннего и дошкольного возраста посредством постепенного обновления и обогащения предметно-развивающей среды и материально-технической базы детского сада.
3. Систематизированы и разработаны локальные нормативные акты в сфере обеспечения безопасности в ДОО.
4. Созданы безопасные условия для всех участников образовательного процесса.
5. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросам формирования у детей навыков безопасного поведения.
6. Выстроенная система взаимодействия с органами безопасности.
7. Повышение уровня ответственности за безопасность всех участников образовательного процесса.

### **Риски проекта**

<i>Прогноз возможных препятствий и негативных последствий</i>	<i>Пути их преодоления</i>
Отсутствие заинтересованности социальных партнеров в сотрудничестве	Информирование социальных партнеров
Недостаточная готовность и формальное отношение педагогических работников к реализации проекта	- разъяснение цели, задач, ожидаемых результатов проекта для всех субъектов образования; – проведение обучающих семинаров, мастер-классов, фокус-групп для педагогов; – индивидуальная работа с педагогами.
Увеличение временных затрат на самообразовательную деятельность педагогов	Предоставление методических часов педагогам ДОО.

**Экспериментальный контроль** осуществляется на уровне самоконтроля (администрация и педагоги ДОО), общественного контроля (представители родительской общественности).

**Оценка инновации** осуществляется поэтапно (выборочный контроль по результатам полугодия или целостный по итогам учебного года).

**Деятельность ДОО в условиях эксперимента** строится в соответствии с проектом инновационной деятельности, определяющим ее сроки, этапы и содержание. Этапы инновационной деятельности: подготовительный, внедренческий, коррекционный и итоговый.

**Управление инновационной деятельностью** возлагается на заместителя заведующего БМАДОУ «Детский сад №5».

### **Характеристика основных этапов проекта**

Инновационная деятельность по проекту рассчитана на 6 лет с 2022 по 2027 годы и включает в себя несколько этапов:

*I этап – Подготовительный (2022 г.).*

Цель данного этапа: создание условий для реализации проекта.

Планируемый результат:

- Создано кадровое обеспечение проекта;
- Создано правовое обеспечение проекта;
- Разработана система мониторинга изменений образовательного процесса.

Основные направления деятельности:

1. Разработка перспективного плана по реализации проекта;
2. Создание информационного и методического обеспечения реализации перспективного плана;
3. Заключение договоров о сотрудничестве с учреждениями безопасности, составление плана совместной деятельности.
4. Информирование родителей и заинтересованной общественности о реализации данного проекта;
5. Подбор методов, способов и приемов исследования изменений комплексной системы безопасности с целью изменения качества образования.

*II этап – Внедренческий (2023-2025 гг.).*

Цель данного этапа: создание необходимых условий и реализация проекта.

Планируемый результат:

- Наличие организационных, информационных, кадровых, мотивационных, научно-методических, нормативно-правовых, материально-технических, финансовых условий для усовершенствования комплексной системы обеспечения безопасности ДОО.
- Реализованная модель обновленного образовательного процесса.

Основные направления деятельности:

1. Повышение компетентности сотрудников и педагогических кадров в области обеспечения безопасности детей дошкольного возраста.
2. Создание здоровых и безопасных условий труда, условий для безопасного образовательного пространства, здоровьесберегающей среды ДОО.
3. Обновление и обогащение предметно-развивающей среды ДОО.

4. Ведение работы по осуществлению безопасности по нескольким направлениям: обеспечение охраны труда сотрудников ДОО; обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников (пожарная безопасность, личная безопасность, безопасность в быту, профилактика дорожно-транспортного травматизма); пожарная безопасность; антитеррористическая защита; предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций.

*III этап – Коррекционный (2025-2026 гг.).*

Цель данного этапа: внесение корректировок с учетом принципа взаимосвязанной деятельности всех субъектов образовательного процесса.

Планируемый результат:

- эффективно функционирующая комплексная система обеспечения безопасности, сформированная с учетом опыта инновационной деятельности ДОО.

Основные направления деятельности:

1. Анализ промежуточных результатов реализации проекта.
2. Проведение групповых родительских собраний по проблеме безопасности.
3. Внесение дополнений и изменений с целью улучшения качества безопасности в ДОО.

*IV этап – Итоговый (2026-2027 гг.).*

Цель данного этапа: завершение проекта, оценка результатов образовательного процесса с учетом инновационных процессов в ДОО, диссеминация опыта.

Планируемый результат:

- Разработан учебно-методический комплект (дидактические игры, конспекты занятий, сценарии развлечений, картотека игр по основам безопасности жизнедеятельности).

- Информированность всех заинтересованных лиц (родителей, управленческие органы) о проведенных изменениях в образовательной системе ДОО.

Основные направления деятельности:

1. Организация мониторинга, оценка результативности реализации проекта.
2. Предоставление опыта работы на различных уровнях.
3. Информирование всех заинтересованных лиц о проведенных изменениях в образовательной системе ДОО.

### Управление реализацией проекта

Ус лов ия	Содержание управленческой деятельности	Пример- ные сроки	Ответствен ные	Предполагаемый результат
○	Создание творческой группы.	Сентябрь-	Заведующий,	Изучены нормативно

	Составление и утверждение плана работы творческой группы.	октябрь 2022 г.	Старший воспитатель	правовые акты в области обеспечения безопасности образовательного пространства ДОО. Утвержден план работы творческой группы	
	Определение организационных и функциональных обязанностей участников инновационного процесса				
	Совершенствование нормативно-правовой базы				
Информационные	Информирование ответственных о задачах предстоящей работы	Октябрь 2022 г.	Заведующий	Распределение функциональных обязанностей	
	Ознакомление членов педагогического коллектива с целями, задачами, нормативно-правовыми, инструктивными документами проекта			Понимание и осознание значимости проекта всеми членами педагогического коллектива	
	Ознакомление членов педагогического коллектива с предварительными результатами реализации проекта	Октябрь 2023 г. Октябрь 2024 г. Октябрь 2025 г.	Заместитель заведующего, Старший воспитатель	Понимание результатов эффективности проекта	
	Ознакомление членов педагогического коллектива и общественности с конечными результатами проекта	Октябрь 2027 г.	Заведующий, Старший воспитатель		
	Проведение родительских собраний по тематике проекта	Март, ежегодно	Заведующий, Старший воспитатель		Информирование родительской общественности. Наличие разъяснительных материалов
		Анкетирование сотрудников, педагогов, родителей ДОО, с целью выявления требований к организации безопасного образовательного пространства	Ноябрь, ежегодно	Старший воспитатель	Наличие материалов для аналитической деятельности
	Кадровые	Составление плана по обеспечению непрерывности профессионального развития педагогических работников	Январь, ежегодно	Старший воспитатель	Готовность педагогов к работе
Мотивационные	Разработка системы контроля за реализацией инновационного процесса	Май, 2023 г.	Заведующий	План внутреннего контроля	

Научно-методические	Разработка перспективного плана по реализации проекта	Апрель-май 2022 г.	Заведующий	Подготовка перспективного плана к реализации
	Разработка плана-графика основных мероприятий По итогам реализации проекта	Март-апрель 2026 г.	Заведующий, Заместитель заведующего, Старший воспитатель	
	Разработка локальных актов, регламентирующих введение проекта	Март-апрель 2023 г.	Заведующий	
	Разработка инструментария для оценки результатов проекта	Май 2024г. Май 2026 г.	Заведующий, Заместитель заведующего	Наличие методики оценки результатов проекта
	Проведение исследований для оценки предварительных и окончательных результатов деятельности по проекту	Сентябрь, ежегодно	Заведующий, Заместитель заведующего, Старший воспитатель	Наличие результатов исследования
Нормативно-правовые	Издание приказа о начале реализации проекта	Октябрь 2022 г.	Заведующий	Нормативно-правовая база
	Утверждение локальных актов, регламентирующих введение проекта	Октябрь - Ноябрь, 2022 г.		
Материально-технические	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации проекта действующим санитарным, противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОО	В течение проекта	Заместитель заведующего	Сформированная материально-техническая база
Финансовые	Изыскание источников финансирования реализации проекта	В течение проекта	Заместитель заведующего, Заведующий	Финансовое обеспечение за счет бюджетных и внебюджетных средств

### 4.3. Инновационный проект «Социальное партнерство как средство формирования единого образовательного пространства»

**Миссия проекта:** предметом взаимодействия и сотрудничества с объектами социального окружения является ребенок, в данной ситуации – это обеспечение благоприятных условий для всестороннего развития детей дошкольного возраста, развитие их способностей и творческого потенциала.

**Видение проекта:** Система дошкольного образования в современном обществе претерпевает регулярные изменения, следствием которых становятся как позитивные тенденции в развитии дошкольного образования, так и проблемы, требующие скорейшего разрешения: обеспечение качества образования, привлечение социально-педагогических сил, ориентированных на приобретение воспитанниками комплекса ключевых компетенций.

Для дошкольного учреждения, в условиях работы ФГОС ДО, очень важно привлекать к процессу воспитания все дополнительные образовательные ресурсы и имеющиеся резервы. Одним из таких резервов является институт социального партнерства, чьи возможности для решения задач социализации подрастающего поколения еще не до конца осознаются и используются образовательными учреждениями.

Социальное партнерство - это инструмент, с помощью которого представители различных субъектов, имеющих специфические интересы, организуют совместную деятельность.

При выполнении совместной деятельности предполагается: взаимное согласование целей и действий; учет интересов и возможностей всех его участников; оптимальное и эффективное распределение обязанностей; развитие каждого субъекта.

Социальное партнерство дошкольного учреждения с другими заинтересованными лицами может иметь разные формы и уровни:

- партнерство внутри системы дошкольного образования между социальными группами профессиональной общности (сюда входят педагогические советы детских садов, объединения специалистов дошкольных учреждений по актуальным вопросам оказания помощи детям, родителям, родительская общественность, методические объединения воспитателей из разных учреждений и т. д.);

- партнерство работников образовательного учреждения с представителями иных сфер (к ним относятся учреждения здравоохранения, культуры, физической культуры, органов управления образованием, службы социальной защиты семьи и детей);

- партнерство со спонсорами, благотворительными организациями (это коммерческие структуры, средства массовой информации, реклама деятельности ДОО) и другие.

Дошкольное образовательное учреждение становится «открытой системой», которое открыто для межличностного и группового общения как

для детей, так и для взрослых. Такое учреждение расширяет и укрепляет взаимосвязи с жизнью, и социокультурной средой, институтами воспитания, предприятиями, культурно-досуговыми учреждениями, организациями, местными структурами власти.

**Цель проекта:** создание единого образовательного пространства, обеспечивающего целостное развитие личности дошкольника, через организацию взаимодействия с социальными партнерами.

**Прогнозируемый результат:**

1. Создана система взаимодействия ДОО с учреждениями социума на основе договоров и совместных планов.
2. Расширен круг социальных партнеров.
3. Становление уровня социальной компетенции участников образовательного процесса, направленных на активное освоение мира.
4. Применение разнообразных форм взаимодействия с социальными партнерами, в том числе, дистанционных форм взаимодействия.
5. Расширение кругозора воспитанников, посредством исчезновения территориальной ограниченности пределами ДОУ.

**Риски проекта**

<i>Прогноз возможных препятствий и негативных последствий</i>	<i>Пути их преодоления</i>
Формальность в сотрудничестве со стороны социальных партнеров	Информирование социальных партнеров, убеждение
Неэффективные коммуникации среди участников проекта	Мотивация участников проекта
Задержки выполнения запланированных мероприятий из-за карантинных мероприятий	Активное применение здоровьесберегающих технологий

**Экспериментальный контроль** осуществляется на уровне самоконтроля (администрация и педагоги ДОУ), общественного контроля (представители родительской общественности).

**Оценка инновации** осуществляется поэтапно (выборочный контроль по результатам полугодия или целостный по итогам учебного года).

**Деятельность ДОО в условиях эксперимента** строится в соответствии с проектом инновационной деятельности, определяющим ее сроки, этапы и содержание. Этапы инновационной деятельности: подготовительный, внедренческий, коррекционный и итоговый.

**Управление инновационной деятельностью** возлагается на старшего воспитателя БМАДОУ «Детский сад №5».

## Характеристика основных этапов проекта

Инновационная деятельность по проекту рассчитана на 6 лет с 2022 по 2027 годы и включает в себя несколько этапов:

*I этап – Подготовительный (2022 г.).*

Цель данного этапа: определение целей и форм взаимодействия с объектами социума.

Планируемый результат:

- Создано кадровое обеспечение проекта;
- Создано правовое обеспечение проекта;
- Создан информационный банк организаций-партнеров;
- Заключены договора о сотрудничестве;
- Разработан совместный план работы;
- Разработаны общие подходы к организации образовательного процесса.

Основные направления деятельности:

1. Анализ объектов социума для определения целесообразности установления социального партнерства.
2. Определение возможностей ДОО как партнера социального взаимодействия.
3. Установление контактов с организациями и учреждениями микрорайона.
4. Формирование мотивационной готовности к сотрудничеству всех участников проекта.

*II этап – Внедренческий (2023-2025 гг.).*

Цель данного этапа: осуществление взаимодействия в рамках запланированной совместной работы.

Планируемый результат:

- Внедрение новых инновационных методик, программ и технологий в образовательный процесс;
- Повышение общекультурного уровня, формирование позитивной самооценки, коммуникативных, творческих навыков, личностных качеств детей, родителей, педагогов;
- Рост психоэмоционального благополучия и здоровья участников образовательного процесса, основанных на творческом взаимодействии с социальными институтами.

Основные направления деятельности:

1. Разработка вариантов распределения функций между участниками проекта.
2. Рассмотрение вопросов, связанных с выработкой единых подходов к организации условий успешного развития ребенка.
3. Определение инновационных форм работы, с применением дистанционных технологий, с целью непрерывного взаимодействия.

4. Развитие у всех участников образовательного процесса коммуникативных способностей, доброжелательного отношения к окружающим, готовность к сотрудничеству и самореализации.

5. Формирование положительного имиджа ДОО.

6. Взаимодействие с семьями воспитанников.

*III этап – Коррекционный (2025-2026 гг.).*

Цель данного этапа: внесение дополнений, корректировок.

Планируемый результат:

- Структура управления ДОО, обеспечивающая координацию взаимодействия с социальными институтами, направленная на создание единого образовательного пространства.

Основные направления деятельности:

1. Анализ промежуточных результатов реализации проекта.

2. Анализ эффективности (количественный и качественный) мероприятий по выстраиванию взаимоотношений с семьями воспитанников.

3. Внесение дополнений и изменений, направленных на улучшение функционирования единого образовательного пространства в условиях взаимодействия с социальными партнерами.

*IV этап – Итоговый (2026-2027 гг.).*

Цель данного этапа: завершение проекта, оценка эффективности организации процесса взаимодействия с социальными партнерами.

Планируемый результат:

- Используются возможности социума для создания единой воспитательной системы.

Основные направления деятельности:

1. Оценка эффективности, целесообразности, реализации проекта.

2. Определение перспектив дальнейшего сотрудничества с социальными партнерами.

3. Информирование всех заинтересованных лиц о проведенных изменениях в организации образовательного пространства ДОО.

### Управление реализацией проекта

Условия	Содержание управленческой деятельности	Примерные сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
Организационные	Назначение ответственных за реализацию проекта	Сентябрь-октябрь 2022 г.	Заведующий, Старший воспитатель	Создание организационной структуры по запуску проекта
	Определение организационных и функциональных обязанностей участников инновационного процесса			
	Составление плана работы по			

	реализации проекта			
Информационные	Информирование ответственных о задачах предстоящей работы	Октябрь, 2022 г.	Заведующий	Распределение функциональных обязанностей
	Ознакомление членов педагогического коллектива с целями, задачами, нормативно-правовыми, инструктивными документами проекта.		Старший воспитатель	Осознание значимости проекта всеми членами педагогического коллектива
	Ознакомление членов педагогического коллектива с предварительными результатами реализации проекта	Октябрь 2024 г., Октябрь 2025 г., Октябрь 2026 г.	Старший воспитатель	Изучение результатов проекта, внесение корректировок
	Ознакомление членов педагогического коллектива и общественности с конечными результатами проекта	Октябрь 2027 г.		
	Проведение встреч с родителями, социальными партнерами с целью ознакомления с промежуточными и конечными результатами проекта	Ноябрь, ежегодно	Старший воспитатель	Наличие разъяснительных материалов
	Анкетирование родителей с целью выявления требований к образовательному процессу	Февраль, ежегодно	Старший воспитатель	Наличие материалов для аналитической деятельности
	Кадровые	Методическое сопровождение педагогов	В течение проекта	Старший воспитатель
Проведение семинаров, мастер-классов по развитию коммуникации		1 раз в год		
Мотивационные	Разработка системы показателей для оценки труда педагогов, занятых в инновационной деятельности	Январь 2023 г.	Заведующий	Положение о материальном стимулировании педагогических работников
	Разработка системы контроля	Май	Заведующий	План

	за реализацией инновационного процесса	2023 г.		внутреннего контроля
Научно-методические	Заключение договоров с социальными партнерами	В течение проекта	Заведующий	Подготовка проекта к апробации, определение перспективных направлений работы.
	Разработка перспективного плана взаимодействия с семьями воспитанников, в соответствии с комплексно-тематическим планированием детского сада, на основании примерной основной общеобразовательной программы ДОО.	Апрель, 2023 г.	Старший воспитатель	
	Разработка инструментария для оценки результатов проекта	Май 2024 г. - май 2026 г.	Заведующий, Старший воспитатель	Наличие методики оценки результатов проекта
Нормативно-	Подготовка локальных нормативных актов и распорядительных документов по запуску проекта	Октябрь 2022 г.	Заведующий	Нормативно-правовая база
Материально-технические	Определение помещений для реализации проекта	Октябрь, 2023 г.	Старший воспитатель	Своевременная организация мероприятий
	Подготовка необходимого оборудования для реализации проекта	В течение проекта	Заместитель заведующего	
Финансовые	Изыскание источников финансирования реализации проекта	В течение проекта	Заведующий, Заместитель заведующего	Финансовое обеспечение за счет спонсорской помощи

#### **4.4. Инновационный проект «Совершенствование условий, способствующих успешной интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в ДОО»**

**Миссия проекта:** в качестве основной задачи в области реализации права на образование детей с ограниченными возможностями здоровья рассматривается создание условий для получения образования.

В связи с этим, на пути к успешной интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в ДОО, необходимо совершенствование экономических, социальных и правовых мер, обеспечивающих ребенку условия для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направленных на создание им равных с другими гражданами возможностей, участия в жизни общества.

**Видение проекта:** особое внимание в дошкольной образовательной организации уделяется работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья, как категории детей, особо нуждающихся в помощи и поддержке не только близких людей, но и общества. Только в тесном сотрудничестве можно помочь ребёнку осознать значимость своей личности, помочь ему самореализоваться и утвердиться в общественной жизни.

Говоря о «психологической готовности к интеграции» самого воспитанника, имеется в виду и мотивационная, и личностная, и некая специальная готовность.

В связи с этим, образовательная организация нуждается в постоянном совершенствовании условий для детей с ОВЗ:

- изменения в сознании общества, прежде всего, педагогов, связанные с необходимостью и возможностью включающего образования всех детей;
- изменение архитектуры образовательных учреждений, приспособляемой под особые нужды;
- улучшение и обогащение оснащённости групп оборудованием и различными пособиями;
- создание в каждом учреждении команды специалистов, помогающей педагогам дошкольного образования приспособить методы к особенностям ребенка;
- реализация индивидуальных учебных планов, позволяющих детям осваивать образовательную программу в индивидуальном темпе.

**Цель проекта:** создание оптимальных условий, обеспечивающих развитие, воспитание, социальную адаптацию детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в ДОО.

**Прогнозируемый результат:**

1. Создание организационных условий, способствующих формированию профессиональной компетентности педагогов дошкольного образования в условиях реализации инклюзивного образования.

2. Оказание помощи педагогам и родителям в вопросах воспитания и обучения ребенка с ОВЗ.

3. Выбор оптимальных для развития детей с ОВЗ методов и приемов обучения в соответствии с их особыми индивидуальными особенностями в развитии, реализация комплексного индивидуально-ориентированного, социально-психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в условиях ДОО.

4. Организация дистанционного образования дошкольников.

5. Обогащение развивающей предметно-пространственной среды детского сада.

6. Обогащение материально-технической базы детского сада оборудованием, способствующим успешной интеграции детей с ОВЗ.

### Риски проекта

<i>Прогноз возможных препятствий и негативных последствий</i>	<i>Пути их преодоления</i>
Недовольство и непонимание родителями сути происходящих изменений	Информирование родителей
Увеличение затрат времени педагогов – специалистов ПШк по реализации проекта	Моральное и материальное стимулирование
Формальное отношение родителей к организации дистанционного обучения	Информирование, убеждение, мотивация родителей

**Экспериментальный контроль** осуществляется на уровне самоконтроля (администрация и педагоги ДОО), общественного контроля (представители родительской общественности).

**Оценка инновации** осуществляется поэтапно (выборочный контроль по результатам полугодия или целостный по итогам учебного года).

**Деятельность ДОО в условиях эксперимента** строится в соответствии с проектом инновационной деятельности, определяющим ее сроки, этапы и содержание. Этапы инновационной деятельности: подготовительный, внедренческий, коррекционный и итоговый.

**Управление инновационной деятельностью** возлагается на старшего воспитателя БМАДОУ «Детский сад №5».

### Характеристика основных этапов проекта

Инновационная деятельность по проекту рассчитана на 6 лет с 2022 по 2027 годы и включает в себя несколько этапов:

*1 этап – Подготовительный (2022 г.).*

Цель данного этапа: создание условия для реализации проекта.

Планируемый результат:

- Создано материально-техническое обеспечение проекта;
- Создано кадровое обеспечение проекта;
- Создано правовое обеспечение проекта;
- Создано методическое обеспечение проекта;
- Разработана система мониторинга личностных изменений субъектов образовательного процесса.

Основные направления деятельности:

1. Создание информационного и методического обеспечения реализации проекта.
2. Информирование родителей и заинтересованной общественности о реализации проекта.
3. Подбор методов, способов и приемов исследования личностных изменений детей.
4. Разработка перспективного плана обучения педагогических работников по предоставлению дистанционного образования дошкольников.

*II этап – Внедренческий (2023-2025 гг.).*

Цель данного этапа: совершенствовать условия для детей с ОВЗ в целях создания адаптивной среды, позволяющей обеспечить их полноценную интеграцию и личностную самореализацию в ДОО.

Планируемый результат:

- Наличие организационных, информационных, кадровых, мотивационных, научно-методических, нормативно-правовых, материально-технических, финансовых условий;
- Реализованная модель обновленного образовательного процесса;
- Созданы качественные образовательные условия для успешной интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью.

Основные направления деятельности:

1. Выработка единых подходов к организации условий успешного развития ребенка.
2. Организация дистанционного обучения детей с ОВЗ.
3. Организация коррекционного образовательного процесса.
4. Повышение профессиональной компетенции всех участников образовательного процесса: педагогов, родителей (законных представителей) детей с ОВЗ и инвалидностью.

*III этап – Коррекционный (2025-2026 гг.).*

Цель данного этапа: оценка всех направлений работы, выявление и развитие резервных возможностей ДОО, внесение изменений.

Планируемый результат:

- Эффективно функционирующая модель образовательного процесса, учитывающая опыт инновационной деятельности ДОО и соответствующая государственным и социальным требованиям.

Основные направления деятельности:

1. Проведение консультаций по проблемам интеграции детей с ОВЗ в ДОО.
2. Внесение дополнений и изменений в организацию образовательного процесса.
3. Внесение дополнений и изменений в формирование ресурсов, обеспечивающих образовательный процесс с учетом инновационных процессов.

*IV этап – Итоговый (2026-2027 гг.).*

Цель данного этапа: оценка эффективности проведенной работы по совершенствованию условий, способствующих успешной интеграции детей с ОВЗ.

Планируемый результат:

- Информированность всех заинтересованных лиц о проведенных изменениях в образовательной системе ДОО.

Основные направления деятельности:

1. Проведение мониторинга личностных изменений субъектов образовательного процесса.
2. Проведение анализа по итогам реализации проекта.
3. Обобщение и распространение полученного инновационного опыта.

### Управление реализацией проекта

Услови я	Содержание управленческой деятельности	Примерны е сроки	Ответственн ые	Предполагаем ый результат
Организационные	Создание творческой группы по сопровождению реализации проекта	Сентябрь- октябрь 2022 г.	Заведующий	Создание специальной организационн ой структуры
	Определение организационных и функциональных обязанностей участников инновационного процесса			
	Разработка плана управленческих и методических мероприятий по реализации проекта			
Информационные	Информирование ответственных о задачах предстоящей работы	Октябрь 2022 г.	Заведующий, Старший воспитатель	Распределение функциональн ых обязанностей
	Ознакомление членов педагогического коллектива с целями, задачами, нормативно-	Октябрь, 2022 г.	Старший воспитатель, Творческая	Понимание и осознание значимости

	правовыми, инструктивными документами проекта		группа	проекта всеми членами педагогического коллектива
	Ознакомление членов педагогического коллектива с предварительными и конечными результатами реализации проекта	Декабрь, ежегодно	Старший воспитатель	Понимание результатов проекта, выявление сильных и слабых сторон
	Организация и проведение мероприятий для родительской общественности	Март, ежегодно	Старший воспитатель, Творческая группа	Наличие разъяснительных материалов
	Анкетирование родителей, воспитывающих детей с ОВЗ и инвалидностью, с целью выявления требований к образовательному процессу	Январь, ежегодно	Старший воспитатель, воспитатели	Наличие материалов для аналитической деятельности
Кадровые	Выявление профессиональных дефицитов у педагогов	Ноябрь-май, 2023-2024 гг.	Старший воспитатель	Готовность педагогов к работе
	Сопровождение самообразования педагогов	В течение проекта		
	Обучение технологиям дистанционно обучения детей с ОВЗ	Февраль-Апрель 2023 г.		
Мотивационные	Разработка системы показателей для оценки труда педагогов, занятых в инновационной деятельности	Ноябрь 2022 г.	Заведующий	Положение о материальном стимулировании и педагогических работников
	Мотивация педагогов и родителей воспитанников к повышению эффективности взаимодействия по вопросам совершенствования условий, способствующих успешной интеграции детей с ОВЗ в ДОО	2022 г., 2025 г.	Старший воспитатель, Творческая группа	Объединение усилий участников образовательного процесса
	Разработка системы контроля за реализацией инновационного процесса	Май 2023 г.	Старший воспитатель	План внутреннего контроля

Научно-методические	Анализ наличия методического обеспечения сопровождения проекта, составление плана пополнения методической базы	Январь 2023 г.	Старший воспитатель	Подготовка программы к апробации, определение перспективных направлений работы
	Работа над формированием инновационных продуктов педагогического опыта	В течение проекта		
	Подготовка рекомендаций и программ работы с воспитанниками, имеющими различные нозологии	Сентябрь 2022 г.	Старший воспитатель, Творческая группа	
	Разработка инструментария для оценки результатов проекта	Апрель 2027 г.	Старший воспитатель	
	Проведение исследований для оценки предварительных и окончательных результатов деятельности по проекту	Сентябрь, ежегодно	Старший воспитатель	
Нормативно-правовые	Разработка нормативно-правовых документов по запуску проекта	Октябрь 2022 г.	Заведующий	Нормативно-правовая база
	Внесение необходимых изменений и дополнений в локальные акты ДОУ			
Материально-технические	Анализ материально-технической базы	Декабрь 2022 г.	Заведующий, Заместитель заведующего	Приобретение необходимого оборудования
	Разработка управленческих мероприятий и принятие решений о направлениях работы корректирующих состояние материально-хозяйственной деятельности	Февраль 2023 г.		
Финансовые	Поиск источников финансирования реализации проекта в соответствии с действующим законодательством РФ	В течение проекта	Заведующий	Рациональное использование бюджетных средств, привлечение внебюджетных средств

#### 4.5. Инновационный проект

##### «Создание эффективной системы повышения качества дошкольного образования в соответствии с современными тенденциями образования с учетом ФГОС ДО»

**Миссия проекта:** создание условий для соответствия качества дошкольного образования в ДОО требованиям ФГОС ДО, участия всех заинтересованных субъектов в управлении качеством образования и обеспечения объективной оценки соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС.

**Видение проекта:** важной задачей государственной образовательной политики Российской Федерации является обеспечение современного качества образования, в том числе и дошкольного. Система дошкольного образования на данный момент активно развивается. Современное общество предъявляет новые требования к дошкольным образовательным учреждениям, к организации в них воспитательно-образовательного процесса, выбору и обоснованию содержания основных и парциальных учебных программ, результатам и результативности их деятельности, подбору и обучению педагогических кадров.

Качество образования в нашем детском саду рассматривается как степень соответствия совокупности свойств и результатов образования детей дошкольного возраста прогнозируемым целям развития ДОО на основе ФГОС, потребностей и ожиданий участников образовательного процесса.

С этой точки зрения качество образования рассматривается как совокупность трех компонентов:

- качество образовательного процесса;
- качество условий осуществления образовательной деятельности;
- качество результатов.

Одним из компонентов качества образования в ДОО является образовательный процесс, который имеет свои специфические рычаги управления. Прежде всего, образовательный процесс осуществляется в условиях развивающего взаимодействия между участниками образовательного процесса и управлением его качеством и предполагает воздействие на его компоненты – целевой, содержательный, деятельностный, результативный. Это значит, что повышение эффективности проводимых мероприятий будет зависеть от качества воспитательно-образовательной работы взрослых (педагогов и родителей) и собственной деятельности ребенка на каждом этапе образовательного процесса.

Для совершенствования качества условий осуществления образовательной деятельности нами определены следующие направления:

- финансирование (предполагает определение гибких нормативов финансирования, проведение мониторинга расходования бюджетных средств);

- кадровое обеспечение (предполагает развитие системы кадрового обеспечения и повышения профессиональной компетентности педагогов через организацию системы повышения квалификации и самообразование).

Решение проблемы управления качеством дошкольного образования требует повышения уровня культуры руководителей ДОО: создание условий для повышения качества образовательного процесса в ДОО, овладение технологией управления качеством работы.

Проект предполагает применение следующих технологий:

- технология управления образованием по результатам, разработанная П.И. Третьяковым и К.Ю. Белой. Определяя основные цели развития своего ДОО, каждый руководитель вместе с педагогическим коллективом организует весь педагогический процесс, а значит, постоянно сверяет полученные результаты с запланированными. Это требует принятия оперативных решений по ситуации, т.е. по конкретным результатам.

- технология проектного управления (Н.А. Виноградова, Н.В. Микляева), рассматривающая проектное управление как управление ДОО в условиях инновационного режима функционирования.

Повышение качества дошкольного образования возможно благодаря комплексному использованию основных методологических подходов к оценке качества ДОО.

1. *Аксиологический подход* к оценке предусматривает анализ ценностей, которые являются основанием в определении структуры и содержания системы оценки качества дошкольного образования. В основу современной государственной политики Российской Федерации в области дошкольного образования положены идеи гуманизации, поэтому основной профессионально-педагогической ценностью при определении показателей оценки качества дошкольного образования в рамках данного подхода выступает ребенок.

2. *Социокультурный подход* в оценке качества образования в ДОО определяется характером взаимодействия детей со взрослыми, с другими детьми, с предметно-пространственным миром. Оценивается уровень самостоятельного поведения и его способность решать повседневные жизненные ситуации; социальная компетентность в общении с другими детьми и взрослыми

3. *Компетентностный подход* выступает перспективным, поскольку в контексте современных представлений о цели образования ключевые компетентности являются актуальными для дошкольников и фиксируют степень их готовности к включению в новую – школьную жизнь. При оценке качества образования в рамках данного подхода осуществляется выявление степени овладения компетентностями (интеллектуальной, языковой, социальной и физической), а также способы поведения (произвольность, самостоятельность, инициативность, креативность, способность к выбору) и его отношение к самому себе (образ самого себя, уровень самооценки, наличие или отсутствие чувства собственного достоинства).

Комплексное применение охарактеризованных подходов делает проблему оценивания и измерения развития ребенка принципиально разрешимой и позволяет привлекать родителей (не специалистов) к оценке качества ДОО как независимых субъектов оценки.

**Цель проекта:** проектирование внутренней системы повышения качества дошкольного образования с учетом ФГОС ДО.

**Прогнозируемый результат:**

1. Эффективно действующая система обеспечения качества образовательного процесса.
2. Управление качеством дошкольного образования посредством создания системы внутренней и внешней оценки качества.
3. Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов, владеющих современными образовательными технологиями.
4. Высокие показатели готовности выпускников к обучению в школе.
5. Развитие материально-технической базы ДОО, совершенствование предметно-развивающей среды.
6. Формирование позитивного имиджа ДОО, повышение его престижа и конкурентоспособности.

**Риски проекта**

<i>Прогноз возможных препятствий и негативных последствий</i>	<i>Пути их преодоления</i>
Негативное отношение педагогов к инновациям, связанное с устойчивостью стереотипов к образовательной деятельности	Моральное и материальное стимулирование
Широкий спектр деятельности для педагогов может снизить качество предъявляемых образовательных услуг	
Личностные особенности участников образовательного процесса (родители, дети), могут препятствовать достижению оптимального результата	Информирование родителей
Образовательные потребности педагогов могут превышать возможности методического сопровождения	Поиск альтернативных методов

**Экспериментальный контроль** осуществляется на уровне самоконтроля (администрация и педагоги ДОО), общественного контроля (представители родительской общественности).

**Оценка инновации** осуществляется поэтапно (выборочный контроль по результатам полугодия или целостный по итогам учебного года).

**Деятельность ДОО в условиях эксперимента строится** в соответствии с проектом инновационной деятельности, определяющим ее сроки, этапы и содержание. Этапы инновационной деятельности: подготовительный, внедренческий, коррекционный и итоговый.

**Управление инновационной деятельностью** возлагается на старшего воспитателя и заведующего БМАДОУ «Детский сад №5».

### **Характеристика основных этапов проекта**

Инновационная деятельность по проекту рассчитана на 6 лет с 2022 по 2027 годы и включает в себя несколько этапов:

*I этап – Подготовительный (2022 г.).*

Цель данного этапа: создание условия для реализации проекта.

Планируемый результат:

- Создано материально-техническое обеспечение проекта;
- Создано кадровое обеспечение проекта;
- Создано правовое обеспечение проекта;
- Создано методическое обеспечение проекта;

Основные направления деятельности:

1. Повышение компетентности лиц, задействованных в оценке качества образования, в области экспертно-аналитической деятельности.
2. Общественное обсуждение новых представлений о качестве дошкольного образования в условиях ФГОС.
3. Подбор «пакета» методик, используемых при определении качества дошкольного образования детей.
4. Широкое информирование педагогической и родительской общественности о целях, содержательных приоритетах и методах повышения качества дошкольного образования.

*II этап – Внедренческий (2023-2025 гг.).*

Цель данного этапа: создание необходимых условий и реализация проекта.

Планируемый результат:

- Наличие организационных, информационных, кадровых, мотивационных, научно-методических, нормативно-правовых, материально-технических, финансовых условий для осуществления внутренней системы повышения качества дошкольного образования;
- Проведение необходимых мониторинговых исследований и составление аналитической информации о качестве дошкольного образования.

Основные направления деятельности:

1. Организация сбора, обработки, анализа интерпретации оценки эффективности системы повышения качества дошкольного образования в соответствии с современными тенденциями образования.

2. Совершенствование научно-просветительской деятельности: оказание консультативной и педагогической помощи родителям (законным представителям).

3. Организация информирования о деятельности образовательной организации: обновление информации на стендах ДОО, развитие сайта образовательной организации.

*III этап – Коррекционный (2025-2026 гг.).*

Цель данного этапа: внесение дополнений, корректировок.

Планируемый результат:

- Эффективно функционирующая система повышения качества дошкольного образования в соответствии с современными тенденциями образования с учетом ФГОС ДО.

Основные направления деятельности:

1. Проведения консультаций по проблемам, возникающим в ходе реализации проекта.

2. Подготовка рекомендаций по совершенствованию системы образования в ДОО и принятия управленческих решений.

3. Внесение дополнений и изменений в формирование ресурсов, обеспечивающих образовательный процесс с учетом инновационных процессов.

*IV этап – Итоговый (2026-2027 гг.).*

Цель данного этапа: завершение проекта, оценка эффективности применяемой системы повышения качества дошкольного образования в ДОО.

Планируемый результат:

- Информация об основных результатах инновационной деятельности.

Основные направления деятельности:

1. Анализ инновационной деятельности ДОО и ее результативности.

2. Диссеминация опыта.

**Управление реализацией проекта**

Ус-ло-вия	Содержание управленческой деятельности	Примерные сроки	Ответствен-ные	Предполагаемы-й результат
Организа-ция	Создание творческой группы по реализации проекта	Сентябрь-октябрь	Заведующи-й	

	Определение организационных и функциональных обязанностей участников инновационного процесса	2022 г.		Создание специальной организационной структуры
	Разработка плана управленческих и методических мероприятий по реализации проекта			
	Анкетирование родителей воспитанников с целью выявления степени удовлетворенности качеством предоставления образовательных услуг в образовательной организации	Январь, май, ежегодно	Творческая группа	Наличие аналитических материалов
Информационные	Информирование ответственных о задачах предстоящей работы	Ноябрь 2022 г.	Заведующий, Старший воспитатель	Распределение функциональных обязанностей
	Ознакомление членов педагогического коллектива с целями, задачами, нормативно-правовыми, инструктивными документами проекта	Ноябрь 2022 г.	Старший воспитатель, Творческая группа	Понимание и осознание значимости проекта всеми членами педагогического коллектива
	Ознакомление членов педагогического коллектива с предварительными и конечными результатами реализации проекта	Декабрь, ежегодно	Старший воспитатель	Понимание результатов проекта, выявление сильных и слабых сторон
	Организация мероприятий по информированию общественности о ходе реализации проекта	Апрель, ежегодно	Старший воспитатель, Творческая группа	Наличие разъяснительных материалов
Кадровые	Создание условий для повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов, участвующих в реализации проекта	Январь-май 2024 г.	Старший воспитатель	\
	Увеличение роста педагогов, имеющих квалификационную категорию	В течение проекта		
	Проведение внутреннего обучения, консультации и практические занятия с педагогами			

	Обеспечение результативности педагогической деятельности (наличие профессиональных достижений педагогов)	Февраль-Апрель 2023 г.		
	Проведение индивидуальных консультации с педагогами и специалистами	В течение проекта	Заведующий	
Мотивационные	Формирование понимания интересов и меры ответственности за достижение адекватных результатов развития своих детей	Январь-ноябрь 2024 г., Январь-Октябрь 2026 г.	Старший воспитатель	Активизация воспитательной функции семьи Объединение усилий участников образовательного процесса
	Разработка системы контроля за реализацией инновационного процесса	Май 2023 г.	Заведующий, Старший воспитатель	План внутреннего контроля
Научно-методические	Анализ наличия методического обеспечения сопровождения проекта, составление плана пополнения методической базы	Январь 2023 г.	Старший воспитатель	Определение перспективных направлений работы
	Работа над формированием инновационных продуктов педагогического опыта	В течение проекта		
	Организация процессов сбора, обработки и интерпретации информации для оценки качества образования	В течение проекта	Старший воспитатель, Творческая группа	
Нормативно-правовые	Разработка нормативно-правовых документов по запуску проекта	Октябрь 2022 г.	Заведующий	Нормативно-правовая база
	Внесение необходимых изменений и дополнений в локальные акты ДОО			
Материал	Анализ материально-технической базы	Январь 2022 г.	Заведующий	Приобретение

	Разработка управленческих мероприятий и принятие решений о направлениях работы корректирующих состоянии материально-хозяйственной деятельности	Февраль 2023 г.	й, Заместитель заведующег о	необходимого оборудования
Финансовые	Поиск источников финансирования реализации проекта в соответствии с действующим законодательством РФ	В течение проекта	Заведущи й	Составление сметы; Спонсорская и благотворительн ая помощь

## 5. Организационные и функциональные обязанности участников образовательного процесса, система контроля в рамках реализации программы развития

Участники	Функциональные обязанности	Форма отчётности	Методы контроля	Подведение итогов
<b>Заведующий</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Общее руководство разработкой и реализацией.</li> <li>❖ Обеспечение реализации программы: организация, нормативно-правовое и финансовое обеспечение, координация, контроль.</li> </ul>	<p>Нормативно-правовая база для реализации программы развития.</p> <p>Анализ результативности работы</p>	<p>Проверка документации, беседы</p>	<p>Совещание при заведующем</p>
<b>Старший воспитатель</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Разработка основных направлений программы развития.</li> <li>❖ Определение направлений просветительско-образовательной работы.</li> <li>❖ Корректировка педагогического поиска составляющих программы.</li> <li>❖ Организация и проведение семинаров по программе.</li> <li>❖ Анализ и обобщение результатов программы развития.</li> <li>❖ Подготовка методических рекомендаций.</li> <li>❖ Изучение и утверждение рабочих программ в рамках реализации программы развития.</li> <li>❖ Отбор диагностического инструментария.</li> <li>❖ Составление отчетов по реализации проектов в рамках программы развития.</li> <li>❖ Координация деятельности педагогического коллектива.</li> </ul>	<p>Презентация программы развития, программы семинаров, мастер-классов, педсоветов по реализации направлений программы</p>	<p>Беседы, проверка документации, анализ портфолио, социологические опросы</p>	<p>Совещание при заведующем, заседание педагогического совета</p>

<b>Социально-психологическая служба</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Разработка диагностического пакета документов.</li> <li>❖ Организация индивидуального и группового консультирования педагогов, детей и их родителей.</li> <li>❖ Диагностика интеллектуальной, мотивационной, личностной сферы.</li> </ul>	Банк диагностических материалов. Результаты исследований интеллектуальной, мотивационной, личностной сферы	Проверка документации, диагностические пробы	Совещание при заведующем
<b>Воспитатели</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Проведение информационной работы с родителями.</li> <li>❖ Анкетирование родителей.</li> <li>❖ Педагогическая диагностика достижений воспитанников.</li> <li>❖ Организация ППРС в соответствии с ФГОС.</li> </ul>	Презентация достижений воспитанников. Аналитические материалы о достижениях воспитанников.	Наблюдение, проверка документации, индивидуальные беседы	Педсоветы

## Обеспечение развития образовательного процесса БМАДОУ «Детский сад №5»

### *Развитие нормативно – правовой базы*

<i>Задачи</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>
Анализ соответствия нормативно правовой базы учебно-воспитательного процесса современным требованиям	Проведение мониторинга нормативных актов	1 полугодие 2022 г.		Аналитический материал о состоянии нормативно-правовой базы регламентирующей образовательный процесс в ДОО
Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы ДОО	Создание распорядительных документов	Октябрь-ноябрь 2022 г.		Разработка нормативно-правовых, локальных актов

необходимыми для реализации программы развития распорядительными документами			Заведующий	
Внесение изменений в нормативно-правовые документы в соответствии с ФГОС	Анализ соответствия документации ДОО требованиям ФГОС	По мере необходимости		Соответствие нормативно-правовой базы ДОО требованиям ФГОС
Совершенствование текущих инструктажей по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья детей и сотрудников	Внесение изменений и дополнений в инструктажи в соответствии со сложившейся обстановкой	В течение реализации Программы	Заведующий, Заместитель заведующего	Обеспечение безопасности участников образовательного процесса
Повышение качества управления образовательным процессом	Организации контрольно-инспекционной деятельности, инновационной деятельности	2022-2027 гг.	Заведующий	Повышение эффективности образовательного процесса
Расширение источников финансирования мероприятий, связанных с инновационной деятельностью	Разработка нормативно – правовых механизмов стимулирования инновационной деятельности педагогов	2022 – 2027 гг.	Заведующий, Заместитель заведующего	Максимальное привлечение внебюджетных средств

### *Кадровое обеспечение образовательного процесса*

<i>Задачи</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>
Оценка обеспеченности педагогическими кадрами, занятыми в инновационном	Проведение мониторинга состояния и динамики обеспечения педагогическими кадрами, осуществляющими	Постоянно	Заведующий	Ведение банка данных сотрудников

процессе	образовательный процесс			
Оптимизация управления образовательным процессом	Анализ в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками содержания должностных обязанностей всех категорий кадров, занятых в образовательном процессе и их перераспределение по необходимости	Сентябрь, ежегодно	Администрация	Соответствие функциональных обязанностей педагогических кадров, занятых в образовательной деятельности требованиям тарифно – квалификационных характеристик и потребностям школы
Обеспечение квалифицированными кадрами	Своевременное обеспечение необходимым количеством специалистов.	Постоянно	Администрация	Повышение эффективности образовательного процесса
Создание мотивационных условий для повышения статуса педагогов, занимающихся инновационными процессами	Разработка конкретных мер по мотивации педагогов, занимающихся инновационным процессом	2023 – 2026 гг.	Заведующий, Старший воспитатель	
Оптимизация управления образовательным процессом	Включение в повестку дня Педсоветов, совещаний при заведующем, семинаров вопросов, связанных с обсуждением предварительными результатами инновационных процессов	Весь период		
Популяризация инновационного опыта и стимулирование творческой активности педагогов	Создание творческих групп педагогов по вопросам организации мониторинга образовательного процесса и управления ДОО	2026-2027 гг.	Старший	Распространение инновационного опыта организации инновационных процессов, повышение творческой

			воспитатель	активности педагогов
Повышение квалификации кадров, занятых в инновационном процессе	Прохождение педагогическими работниками курсов повышения квалификации	Постоянно		Осуществление системного подхода к образовательному процессу появление и развитие новых творческих идей у педагогов, занятых в инновационном процессе

*Научное и программно-методическое обеспечение образовательного процесса*

Научное обеспечение				
Задачи	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
Обеспечение научно обоснованного подхода к определению стратегии развития образовательного процесса в ДОО	Изучение передового опыта образовательных учреждений по вопросам мониторинга образовательного процесса и управления ДОО	2022 г.	Старший воспитатель	Научно обоснованная стратегия развития образовательного процесса в ДОО
Изучение эффективности образовательного процесса в ДОО	Разработка критериев оценки и проведение мониторинга образовательного процесса	Ежегодно	Заведующий, Старший воспитатель	Получение статистических и аналитических данных об уровне образовательного процесса
Научно – обоснованный подход к изучению	Изучение и развитие образовательной системы ДОО	2023 – 2027 гг.	Администрация	Активное привлечение

проблем образовательного процесса				творческого потенциала к созданию единого образовательного пространства в ДОО
<b><i>Программно-методическое обеспечение</i></b>				
Повышение статуса образовательного процесса в ДОО	Проведение презентации рабочих программ, программы мониторинга образовательного процесса и управления в ДОО. Участие в муниципальном ресурсном центре «Сопровождение процессов реализации ФГОС ДО»	2023 -2026 гг.	Старший воспитатель	Использование инновационного опыта в организации образовательного процесса
Пропаганда и распространение инновационного опыта	Обобщение опыта работы педагогов, занятых в инновационном процессе	2027 г.		Диссеминация опыта

### ***Информационное обеспечение образовательного процесса***

<b><i>Задачи</i></b>	<b><i>Мероприятия</i></b>	<b><i>Сроки</i></b>	<b><i>Ответственные</i></b>	<b><i>Ожидаемые результаты</i></b>
Развитие официального сайта ДОО в сети Интернет	Размещение на сайте ДОО информационных мероприятий о деятельности учреждения	Постоянно	Администрация	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ДОО, обеспечение взаимодействия между участниками образовательного процесса
Обеспечение	Пополнение базы данных инновационного опыта по	Весь период	Старший	Повышение

педагогических кадров информационно- методическими материалами	проблемам развития ДОО		воспитатель	эффективности образовательного процесса
---	------------------------	--	-------------	---

***Материально-техническое и финансовое обеспечение образовательного процесса***

<b><i>Задачи</i></b>	<b><i>Мероприятия</i></b>	<b><i>Сроки</i></b>	<b><i>Ответственные</i></b>	<b><i>Ожидаемые результаты</i></b>
Создание условий для организации и развития образовательно-воспитательного процесса	Расширение и укрепление материально – технической базы	2022-2026 гг.	Заместитель заведующего	Повышение уровня образования
Оптимизация образовательного процесса	Обеспечение техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникативными устройствами кадров, занятых в образовательном процессе	2022-2027 гг.	Заведующий, Заместитель заведующего	Создание единого информационного пространства образовательного процесса
Создание условий для обеспечения финансовой поддержки образовательно-воспитательного процесса	Обеспечение ежегодного выделения денежных средств на развитие образовательного процесса. Развитие системы многоканального финансирования (в т.ч. спонсорские средства; грантовая поддержка, субсидии).			Финансовое обеспечение образовательно-воспитательного процесса

## **6. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы развития**

Реализация Программы должна дать следующие результаты:

### ***Для воспитанников:***

- Сформированность ключевых компетенций дошкольников, в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС ДО;
- Получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ;
- Улучшение физического, психического и социального здоровья ребенка, обеспечение комфортного пребывания в детском саду.

### ***Для педагогов:***

- Повышение интереса к профессии и развитие профессиональной компетентности, в том числе в области применений ИКТ;
- Методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса необходимым объемом учебно-методических комплексов;
- Участие педагогов в мероприятиях различного уровня.

### ***Для родителей (законных представителей):***

- Удовлетворение потребностей семьи и ребенка в услугах БМАДОУ «Детский сад №5»;
- Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи в вопросах развития и образования детей;
- Повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей;
- Сохранение здоровья ребенка и успешность его при поступлении в школу.

### ***Для администрации:***

- Рост престижа ДОУ, повышение конкурентоспособности;
- Повышение уровня правовой культуры всех участников образовательного пространства;
- Превращение воспитательно-образовательного пространства ДОО в благоприятную среду для развития индивидуальности каждого воспитанника;
- Сформирована система управления качеством дошкольного образования;
- Корректировка целей, задач и действий по реализации Программы.

Эффективность реализации Программы определяется с помощью системы показателей, отражающих развитие образовательной системы в соответствии с целями и задачами Программы, выраженных в индикаторах результативности относительно начала реализации Программы, в динамике по годам и на конец реализации Программы.

<i>Показатель эффективности</i>	<i>Единица измерения</i>	<i>Исходное значение показателя</i>	<i>Значение показателя на этапе завершения Программы развития</i>
<b>Организация современного цифрового пространства в образовательной среде детского сада</b>			
Доля групп, обеспеченных современным обучающим оборудованием для внедрения цифровых образовательных технологий в образовательное пространство БМАДОУ «Детский сад №5»	%	32	Не менее 85
Доля педагогов, прошедших обучение в области цифровых образовательных технологий	%	15	Не менее 85
Доля педагогов, применяемых в своей работе цифровые программы и технологии, в том числе в области ИКТ	%	50	Не менее 75
Доля административных сотрудников, прошедших обучение в области цифровых технологий	%	0	100
<b>Усовершенствование комплексной системы обеспечения безопасности ДОО</b>			
Доля сотрудников, прошедших обучение в области обеспечения безопасности	%	85	100
Доля выполнения мероприятий в рамках реализации плана мероприятий Паспорта безопасности БМАДОУ «Детский сад №5»	%	86	Не менее 90
Обеспеченность современными средствами для обеспечения комплексной безопасности	%	100	100
Использование педагогами инновационных образовательных технологий воспитания и обучения основам безопасности жизнедеятельности	%	25	Не менее 60
<b>Социальное партнерство как средство формирования единого образовательного пространства</b>			
Количество социальных партнеров, с которыми заключены договора о сотрудничестве	ед.	6	9
Доля родителей (законных представителей), вовлеченных в разнообразные формы взаимодействия с БМАДОУ «Детский сад №5»	%	71	85
Доля выполнения совместных планов с социальными партнерами	%	64	Не менее 90
<b>Совершенствование условий, способствующих успешной интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в ДОО</b>			
Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации и (или) переподготовку по обучению детей с	%	85	100

ОВЗ и детей-инвалидов			
Доля детей с ОВЗ и детей-инвалидов, посещающих ДОО, для которых созданы условия для получения качественного дошкольного образования (психолого-педагогические, материально-технические, РППС и др.)	%	100	100
Доля педагогов, прошедших обучение по осуществлению дистанционного образования дошкольников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов	%	2	100
Доля родителей детей с ОВЗ и детей-инвалидов, удовлетворенных помощью педагогов в вопросах воспитания и обучения детей	%	83	95
<b>Создание эффективной системы повышения качества дошкольного образования в соответствии с современными тенденциями образования с учетом ФГОС ДО</b>			
Доля обучающихся с высокой степенью готовности к школьному обучению	%	70	85
Доля обучающихся, принимающих участие в инновационных образовательных, воспитательных и социальных проектах	%	40	70
Удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством дошкольного образования	%	81	95
Степень соответствия сайта образовательной организации требованиям законодательства РФ	%	100	100
Доля педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства на различных уровнях: - муниципальный - региональный - всероссийский	%	54 14 19 21	Не менее 75
Количество образовательных программ дополнительного образования	ед.	6	8
Доля обучающихся, принимающих участие в конкурсах различного уровня: - на уровне ДОО - муниципальный - региональный - всероссийский	ед.	362 157 102 236	370 165 110 244
Участие педагогов и общественности в управлении ДОО	%	30	Не менее 50
Доля аттестованных педагогических работников	%	90	100

## 7. Оценка Программы Развития

После завершения разработки Программы развития необходимо оценить, обладает ли она достаточной гибкостью, чтобы сохранить работоспособность при возникновении возможных проблем.

<i>Критерий оценки</i>	<i>Содержание</i>
Полнота состава действий	План действий по реализации Программы должен содержать все необходимые и достаточные для достижения поставленных целей действия.
Целостность, координированность	Все необходимые связи между действиями должны быть установлены и согласованы по содержанию и срокам.
Сбалансированность по всем ресурсам	Рациональность кадровых, научно-методических, материально-технических, финансовых, информационных ресурсов; Спланированность альтернативных способов привлечения дополнительных ресурсов.
Контролируемость	Промежуточные цели должны быть определены так, чтобы можно было установить достигнуты они или нет.
Чувствительность к сбоям	Возможность своевременно выявить и устранить сбой в реализации намеченного; задержек.
Реалистичность запланированных мероприятий с точки зрения сроков его реализации	Достаточность времени на выполнение запланированных действий и коррекции плана. Намеренно зарезервированное время на случай небольших задержек.
Рациональность степени реализации	Рациональность степени обобщенности и конкретности запланированной деятельности

### Контрольная таблица самооценки Программы развития

<i>Этапы</i>	<i>Вопросы</i>
<b>Подготовка</b>	<p><b>1. Какие цели должны быть достигнуты?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ясны ли цели?</li> <li>• Реалистичны ли цели?</li> <li>• С какими издержками они должны быть осуществлены?</li> <li>• В какие сроки?</li> <li>• Есть ли запасы времени и средств или альтернативы?</li> </ul>
	<p><b>2. На что следует обратить внимание при планировании?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Какова значимость инновационных проектов?</li> <li>• Достаточно ли сотрудников?</li> <li>• Реалистичны ли сроки?</li> <li>• Достаточно ли финансирования?</li> <li>• Есть ли возможность для внесения изменений, предусмотрены ли достаточные временные запасы?</li> <li>• Какую пользу и кому принесет реализация инновационных</li> </ul>

	<p>проектов?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Есть ли у инновационных проектов косвенная польза?</li> </ul>
	<p><b>3. Когда и как начинается реализация Программы?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Созданы ли все условия для начала реализации Программы?</li> <li>• Проинформированы ли все участники Программы?</li> <li>• Могут ли участники исполнять свои роли?</li> </ul>
Проведение	<p><b>4. Как осуществляется управление работой над Программой?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Когда требуются первые промежуточные результаты?</li> <li>• При помощи каких критериев и методов контролируются промежуточные цели?</li> <li>• Кто и с какой регулярностью должен получать информацию о ходе Программы?</li> </ul>
	<p><b>5. Каким образом происходит информирование всех участников Программы?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Кто должен быть проинформирован и о чем?</li> <li>• Проинформированы ли участники реализации Программы?</li> <li>• Ведется ли документирование в доступной и целесообразной форме?</li> </ul>
	<p><b>6. Как осуществляется деятельность рабочей группы?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Как организуют свою работу участники рабочей группы (совещания, обмен информацией и т.д.)?</li> <li>• Необходимо ли дополнительное обучение?</li> <li>• Мотивированы ли участники Программы?</li> <li>• Имеется ли внутри рабочей группы согласие относительно последовательности действий, норм, ролей?</li> </ul>
Контроль	<p><b>7. Достигаются ли запланированные показатели эффективности?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Если показатели не достигаются, то в чем причина?</li> <li>• Укладываемся ли мы в сроки? Если нет, то какие сроки реальны?</li> </ul>
	<p><b>8. Что необходимо изменить?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Какие существуют проблемы?</li> <li>• Как мы можем их решить?</li> <li>• Есть ли необходимость изменения/дополнения состава рабочей группы?</li> <li>• Можем ли мы внести изменения в реализацию Программы?</li> <li>• С кем следует согласовать вносимые поправки?</li> <li>• Кто должен быть проинформирован о внесенных изменениях?</li> </ul>
Завершение	<p><b>9. Были ли осуществлены намеченные цели?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Если нет, то в чем причина?</li> <li>• В чем были трудности?</li> <li>• Какого результата мы достигли?</li> <li>• Кого необходимо проинформировать о результатах?</li> </ul>

## 8.

## Список используемой литературы

1. Азарьева В.В., Геворкян Е.Н., Круглов В.И. «Лучшие практики создания системы качества в ОО РФ» СПб ГЭТУ «ЛЭТИ», 2010.
2. Азарьева В.В., Геворкян Е.Н., Круглов В.И. «Методические рекомендации по внедрению системы качества образования», СПб: ООО «Балтияр», 2010.
3. Азарьева В.В., Геворкян Е.Н., Круглов В.И. «Методики оценок» СПб: ООО «Балтияр», 2010.
4. Виноградова Н.А. Управление качеством образовательного процесса в ДОУ: методическое пособие. - 2-ое изд.- М.: Айрис – пресс, 2009.
5. Дерновский, И.Д. Инновационные педагогические технологии: учебное пособие / И.Д. Дерновский. — М.: Академия, 2004 — 352 с.
6. Жесткова Л.С., Баркан С.Н., Лузай Н.В. Совместная деятельность детей, педагогов и родителей в детском саду. Из опыта работы / под ред. Л. С. Вакуленко. – СПб.: ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2014.
7. Комарова И.И., Туликов А.В. Информационно-коммуникационные технологии в дошкольном образовании. - М.: Мозаика Синтез, 2013.
8. Лебедева С.С. Проблемы управления инновационным ДОУ в условиях социального партнерства - СПб.: Детство-Пресс, 2011 21 Левшина Н.И., Гребенщикова Реализация организационно-педагогических условий информационно-коммуникационных технологий в управлении образовательной организацией // Теоретические и практические аспекты психологии и педагогики. Коллективная монография. – Уфа , 2015 С. 225-248.
9. Микляева Н.В., Романова О.Ю. Инновации в методической работе дошкольных учреждений. – М.: АРКТИ, 2010.
10. Никитина С.В., Свирская Л.В. Оценка результативности и качества дошкольного образования. Научно-методические рекомендации и информационные материалы. – М.: Линка – Пресс, 2008.
11. Сборник научных статей по материалам Международной научно-практической конференции «Детский сад будущего: оценка качества в соответствии с ФГОС дошкольного образования». - © Сборник СПб АППО, 2014.
12. Сертакова Н. М. Инновационные формы взаимодействия ДОУ с семьей: родительские собрания и конференции, дискуссии, практикумы, встречи за круглым столом. – Волгоград: Учитель, 2013.
13. Стародубцев В.А., Киселева А.А. Самообразование педагога в медиасреде // Народное образование, - № 6, 2012.
14. Фадеева Е. И. Семья и ДОО. Развиваем сотрудничество. Методическое пособие. – М.: Перспектива, 2015.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575778

Владелец Воротникова Татьяна Владимировна

Действителен с 28.02.2022 по 28.02.2023

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575778

Владелец Воротникова Татьяна Владимировна

Действителен с 28.02.2022 по 28.02.2023