

Рассмотрено
Педагогическим советом
Протокол № 4
От 19 апреля 2018г.

Утверждено
Приказом БМАДОУ «Детский сад № 5»
от _____ 2018г. № 86
заведующий _____ Воротникова Т.В.



Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 5 «Жемчужина»

1. Общие положения.

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с ст.53, 54, 57, 61 Федерального закона Российской Федерации от 2. 12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Уставом Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Жемчужина» (далее – образовательная организация) и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников, обучающихся по программам дошкольного образования.

1.1. В случае приема на обучение по дополнительным образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц, Порядок регламентируется локальным нормативным актом образовательной организации «Положением о дополнительном образовании обучающихся» и договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

1.2. Настоящий порядок утверждается Заведующим образовательной организации на неопределенный срок.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

2. Порядок возникновения образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении воспитанника.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – Договор об образовании), подписание которого является обязательным для образовательной организации и родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (далее – Стороны).

2.3. Договор разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. В Договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики предоставляемого образования: наименование образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания договора.

2.5. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий поступающих воспитанников по сравнению с условиями, установленными законодательством об Образовании.

2.6. Договор заключается в простой письменной форме в 2-ух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

2.7. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования и другими документами, регламентирующими деятельность и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и образовательной организации.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе образовательной организации.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный Заведующим, на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности воспитанников, права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из образовательной организации:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании;

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в) по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего незаконное зачисление воспитанника в образовательную организацию.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед образовательной организацией, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении. Права воспитанника, а также права и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

5. Заключительные положения.

5.1. Данный Порядок вступает в силу с даты его утверждения заведующим образовательной организацией и утрачивает силу в случае и с момента принятия нового.

5.2. Вопросы, неурегулированные настоящим Порядком, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

Принято с учетом мнения
Совета родителей (законных представителей)
Протокол № 4
от 19.04.2018г.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
19 (1) листов

Заведующий БМАДОУ "Детский сад № 5"
Воротникова Т.В.

19 Воротникова Татьяна Владимировна 20 19 г.



Подписано цифровой подписью:
Воротникова Татьяна Владимировна
DN: cn=Воротникова Татьяна
Владимировна, o=БМАДОУ "Детский
сад № 5", ou=Директор/Заведующий,
email=bgo_dou5@bk.ru, c=RU
Дата: 2021.03.25 11:34:43 +05'00'

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575840

Владелец Воротникова Татьяна Владимировна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 21544219559557245818350236768380521217002357704

Владелец Воротникова Татьяна Владимировна

Действителен с 26.08.2024 по 26.08.2025