

Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5 «Жемчужина»

от 30.08.2024

ПРИКАЗ

№ 200/3

*О составе комиссии психолого-педагогического консилиума
БМАДОУ «Детский сад № 5 «Жемчужина»*

С целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения, на основании Положения о психолого-педагогическом консилиуме Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Жемчужина», утвержденного приказом от 31.08.2020 № 201/1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить психолого-педагогический консилиум БМАДОУ «Детский сад № 5» в составе:

Председатель ППк – Михалева Н.Л. старший воспитатель;

Заместитель председателя ППк – Маслова М.А, учитель-логопед;

Члены ППк: - Пинженина Е.А., старший воспитатель, секретарь;

- Карпова С.В., педагог-психолог;

- Королева Л.А., педагог-психолог;

- Пахнутова А.А., учитель-логопед,

- Видякина Е.С., учитель-дефектолог,

- Шуршина С.Л., тьютор

2. Утвердить график работы психолого-педагогического консилиума БМАДОУ «Детский сад № 5» на 2024-2025 учебный год (Приложение 1).

3. Утвердить план работы психолого-педагогического консилиума БМАДОУ «Детский сад № 5» на 2024-2025 учебный год (Приложение 2).

4. Комиссии ППк при работе руководствоваться положением о психолого-педагогическом консилиуме Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Жемчужина».

5. Организовать деятельность комиссии психолого-педагогического консилиума БМАДОУ «Детский сад № 5:

председатель ППк:

- организует и проводит заседания ППк

- ведет документацию согласно Положению о психолого-педагогическом консилиуме

секретарь ППк :

- по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк;

- фиксирует ход заседаний комиссий ППк с протоколе;

- доводит до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

Член комиссии - учитель-логопед:

- на период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций, обучающемуся назначается ведущий специалист: один из специалистов. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

Члены комиссии:

- каждым специалистом составляется заключение;
 - разрабатывают рекомендации,
 - составляют коллегиальное заключение.
- б.. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий БМАДОУ «Детский сад № 5»



Т.В.Воротникова

С приказом ознакомлены:

	Михайлова Н.И.
	Шуришина С.А.
	Кералева А.А.
	Видекина Е.С.
	Картова С.В.
	Маслова М.А.
	Ситникова Е.А.
	Бахмутова А.А.

График плановых заседаний ППк на 2024-2025 учебный год
БМАДОУ «Детский сад №5 «Жемчужина»

№ П/п	Тема заседания	Дата проведения
1.	1. Заседание ППк № 1: — утверждение состава ППк и плана работы на учебный год; — инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк	3.09.2024
2.	2. Заседание ППк № 2: — решение о создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, родители которых предоставили заключение ПМПк до 5 сентября; — разработка и утверждение ИОМ для вновь пришедших детей с ОВЗ на учебный год; — утверждение расписания занятий для детей с ОВЗ, планов и графиков работы специалистов	До 20 сентября
3.	3. Заседания ППк № 3: — решение о создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, родители которых предоставили заключение ПМПк в течение года — разработка и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов для вновь пришедших детей с ОВЗ на учебный год	Ежемесячно (до 25 числа каждого месяца)
4.	11. Заседание ППк № 4: — анализ динамики освоения АОП ДО по результатам мониторинга индивидуальных достижений детей с ОВЗ — принятие решения о переводе ребенка с ОВЗ на следующий учебный год с сохранением текущей АОП ДО или направлении на ПМПк для смены АОП ДО (по результатам мониторинга) — принятие решения о необходимости направления на ПМПк ребенка с ОВЗ для получения АОП при переходе на следующий уровень образования (по результатам мониторинга) — формирование предварительных списков детей с ОВЗ на следующий учебный год — анализ психолого-педагогического сопровождения детей за учебный год итоги работы ППк — оформление аналитического отчета	29 мая 2025

Приложение №2

к приказу № 200/3 от 30 августа 2024 г.

**План работы ППк на 2024-2025 учебный год
БМАДОУ «Детский сад №5 «Жемчужина»**

Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Заседание ППк № 1: утверждение состава ППк и плана работы на учебный год; инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк	Конец августа – начало сентября	Председатель и члены ППк, заведующий ДОО
2. Заседание ППк № 2: решение о создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, родители которых предоставили заключение ПМПк до 5 сентября; разработка и утверждение ИОМ для вновь пришедших детей с ОВЗ на учебный год; утверждение расписания занятий для детей с ОВЗ, планов и графиков работы специалистов	До 20 сентября	Председатель и члены ППк
3. Диагностическое обследование вновь пришедших воспитанников	Сентябрь	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
4. Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня освоения АОП ДО – первый этап	Сентябрь	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
5. Выступление на родительских собраниях «Особенности адаптации»	Сентябрь	Педагог-психолог
6. Заседания ППк № 3: решение о создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, родители которых предоставили заключение ПМПк в течение года разработка и утверждение индивидуальных образовательных	Ежемесячно (до 25 числа каждого месяца)	Председатель и члены ППк

маршрутов для вновь пришедших детей с ОВЗ на учебный год		
7. Семинары для педагогов на темы: «Составление воспитательской части ИОМ воспитанника с ОВЗ» «Сопровождение и обучение детей разных целевых групп, которые предусматривают ФОП ДО и ФАОП ДО»	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Члены ПШк, специалисты
8. Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня освоения АОП ДО – промежуточный этап	Январь	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
9. Диагностика готовности к обучению в школе будущих первоклассников	Февраль – март	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
10. Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня освоения АОП ДО – заключительный этап	Май	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
11. Заседание ПШк № 4: - анализ динамики освоения АОП ДО по результатам мониторинга индивидуальных достижений детей с ОВЗ - принятие решения о переводе ребенка с ОВЗ на следующий учебный год с сохранением текущей АОП ДО или направлении на ПМПК для смены АОП ДО (по результатам мониторинга) - принятие решения о необходимости направления на ПМПК ребенка с ОВЗ для получения АОП при переходе на следующий уровень образования (по результатам мониторинга) - формирование предварительных списков детей с ОВЗ на следующий учебный год	Май – июнь	Председатель и члены ПШк, специалисты

<p>- анализ психолого-педагогического сопровождения детей за учебный год итоги работы ППк</p> <p>- оформление аналитического отчета</p>		
<p>12. Проведение групповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с детьми с ОВЗ в соответствии с их заключением ПМПк</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог</p>
<p>13. Прием документов на детей с ОВЗ (заключение ПМПк, заявление на создание специальных условий)</p>	<p>В течение года (с приходом детей)</p>	<p>Председатель и члены ППк</p>
<p>14. Выявление детей с ОВЗ и детей «группы риска»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог</p>
<p>15. Разработка АОП ДО по новым нозологиям, когда в детский сад приходит ребенок с заключением ПМПк и рекомендациями о разработке АОП ДО, по которой специалисты еще не работали</p>	<p>В течение года (с приходом детей)</p>	<p>Председатель и члены ППк, специалисты</p>
<p>16. Консультирование родителей и диагностика детей по запросам родителей и/или педагогов</p>	<p>В течение года по запросам, в соответствии с графиком</p>	<p>Члены ППк, специалисты</p>
<p>17. Внеплановые заседания по запросам администрации, педагогов, родителей (законных представителей):</p> <p>изменение формы обучения или АОП ДО для ребенка с ОВЗ направление воспитанника на ТОПМПк для получения рекомендаций по созданию специальных условий обучения решение конфликтных и спорных ситуаций</p>	<p>В течение года</p>	<p>Председатель и члены ППк, администрация (при необходимости)</p>