

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол от «26» января 2026г. № 3



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий БМАДОУ «Детский сад №5»
/Воротникова Т.В.
Приказ от «26» января 2026г. № 8/2

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ И ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В БМАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 5»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие «Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в БМАДОУ «Детский сад № 5» (далее – Правила) регламентируют прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и отчисление обучающихся в БМАДОУ «Детский сад № 5» (далее по тексту – Образовательная организация).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, действующими нормативно-правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования Свердловской области, Березовского муниципального округа, Уставом и локальными нормативными актами образовательной организации.
- 1.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей осуществляется в соответствии с социальными сертификатами и с соблюдением требований Постановления администрации Березовского городского округа от 01.06.2023 № 594 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Березовского городского округа», Постановлением администрации Березовского городского округа от 03.07.2023 №718 03.07 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами» (редакция от 28.03.2024 №382, редакция от 05.11.2025 №1292, редакция от 20.01.2026 № 40).

2. Правила приема и отчисления обучающихся

- 2.1. Прием на обучение в Образовательную организацию на дополнительные общеобразовательные программы проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.
- 2.2. Прием на обучение осуществляется без конкурсного отбора по мере комплектования групп в течение всего календарного года при наличии свободных мест в группах. К обучению допускаются лица без предъявления требований к уровню подготовки, если это не обусловлено спецификой программы. На обучение принимаются как дети в возрасте от 2-х лет, так и взрослые. Обучающиеся в возрасте старше 18 лет принимаются на обучение в образовательную организацию при личном обращении.
- 2.3. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной дополнительной общеобразовательной программы.
- 2.4. Образовательная организация знакомит обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 2.5. Прием в Образовательную организацию на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется:
- по заявлению граждан (Приложение № 1) с регистрацией в журнале приема заявлений. Прием заявлений на бумажном носителе осуществляется заведующим Образовательной

организации или уполномоченным им лицом. В заявлении фиксируется согласие на использование и обработку персональных данных и заверяется личной подписью обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- по заявлению на обучение по дополнительной общеобразовательной программе с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФДОД) через портал-навигатор <https://p66.навигатор.дети/>. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка, достигшего возраста 5 лет могут направить электронную форму заявления в Образовательную организацию с предложением заключить договор об образовании в рамках системы ПФДОД.

К заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в рамках системы ПФДОД, подаваемому впервые, прилагаются следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.

2.6. В заявлении о приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной программе указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- дата рождения обучающегося;
- дополнительная общеобразовательная программа;
- адрес места жительства обучающегося, его родителей (законных представителей);
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка;
- контактные телефоны родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка;

В заявлении фиксируется:

- согласие на использование и обработку персональных данных и заверяется личной подписью обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,
- факт ознакомления обучающегося или родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через сайт Образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

2.8. При достижении обучающимися, ранее зачисленными на дополнительные общеобразовательные программы без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Муниципальными правилами ПФДОД, данные об обучающемся вносятся в реестр потребителей в информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Субъекта РФ» (далее – информационная система), при этом для обучающихся формируется сертификат дополнительного образования.

2.9. Обучающиеся в возрасте от 5 до 18 лет могут быть включены в систему ПФДОД детей Свердловской области и иметь свой сертификат дополнительного образования (реестровую

запись о включении ребенка в систему ПФДОД). В случае если заявитель при обращении к оператору ПФДОД отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы, реестровая запись о потребителе обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

2.10. Прием обучающихся младшего возраста (до 5 лет) на дополнительные общеобразовательные программы, а также обучающихся на дополнительные программы, которые не включены в муниципальное задание и/или не прошли сертификацию осуществляется на общих основаниях настоящих Правил без применения информационной системы.

2.11. Прием обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.12. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.13. После приема заявления, образовательная организация заключает договор об образовании по дополнительным общеобразовательным программам дошкольного образования (далее – Договор) с обучающимся или родителями (законными представителями) обучающегося (Приложение № 2).

2.14. Образовательная организация вправе оказывать услуги по реализации Программ сверх установленного муниципального задания за плату для физических и /или юридических лиц в соответствии с Положением о предоставлении платных образовательных услуг в БМАДОУ «Детский сад № 5».

2.15. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, Образовательная организация имеет право объявить дополнительный прием.

2.16. Зачисление в Образовательную организацию оформляется приказом заведующего в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.17. В летнее каникулярное время комплектование контингента обучающихся может осуществляться исходя из запроса обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.18. В Образовательной организации назначается приказом заведующего ответственные за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

2.19. Каждый обучающийся имеет право быть принятым на обучение по нескольким дополнительным общеобразовательным программам.

2.20. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться по выбранной дополнительной общеобразовательной программе;
- возрастного несоответствия по выбранной дополнительной общеобразовательной программе;
- полной укомплектованности группы;
- количество поданных на прием заявлений меньше минимально установленного локальными актами образовательной организации;
- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного остатка средств сертификата дополнительного образования.

2.21. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно с обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации образовательной организации в порядке, установленном локальными актами образовательной организации «Положением о комиссии по

урегулированию споров между участниками образовательных отношений в БМАДОУ «Детский сад № 5».

2.22. Досрочное прекращение образовательных отношений может наступить при поступлении заявления обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о расторжении договора образования гражданина в обучении по дополнительной общеобразовательной программе в образовательной организации (Приложение № 3).

2.23. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Образовательной организации, об отчислении обучающегося из этой организации, который издается в трехдневный срок со дня подачи заявления. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается. Издается распорядительный акт образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из организации.

2.24. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед образовательной организацией.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом заведующего образовательной организации и вступают в силу с момента их утверждения.

3.2. При принятии настоящих Правил учитывается мнение Совета родителей.

3.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок.

3.4. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в составе новой редакции. После принятия новой редакции Правил, предыдущая редакция утрачивает силу.

Положение принято с учетом мнения Совета родителей
Протокол от 26.01.2026 № 2

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

**Заявление
о приеме обучающегося в БМАДОУ «Детский сад №5»
на обучение по дополнительной общеразвивающей программе**

Прошу принять _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)
на обучение по программе _____
(название дополнительной общеразвивающей программы)

Номер сертификата дополнительного образования _____
(при его наличии)

Данные о ребенке:

Дата рождения " ____ " _____ года рождения,

место жительства ребенка: _____, _____, _____,
(индекс) (область) (город)
_____, _____, _____,
(улица) (дом) (корпус) (квартира)

место обучения (группа ДОУ, ОУ, класс,): _____

Данные о родителях (законных представителях):

Мать

(Фамилия Имя Отчество (при наличии))

(адрес места жительства, с указанием индекса)

(контактный телефон)

Отец

(Фамилия Имя Отчество (при наличии))

(адрес места жительства, с указанием индекса)

(контактный телефон)

Законный представитель (ДЛЯ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ ПОД ОПЕКОЙ)

(Фамилия Имя Отчество (при наличии))

(адрес места жительства, с указанием индекса)

(контактный телефон)

(Дата)

(подпись заявителя)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, правилами приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам граждан в БМАДОУ «Детский сад №5», образовательной программой и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся **ознакомлен (а).**

(Дата)

(подпись заявителя)

**Согласие родителя (законного представителя) на использование
и обработку персональных данных**

Я, _____,

проживающий по адресу _____

паспорт № _____, выданный « _____ » 20 ____ г .

кем _____, являясь

родителем (законным представителем)

_____ , В

соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения);
- место жительства;
- номер телефона;
- фамилия, имя, отчество ребёнка;
- дата рождения ребёнка;
- место жительства ребёнка;
- номер телефона ребёнка;
- сведения о записи на программы дополнительного образования и их посещениях.

Образовательной организации БЕРЕЗОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "Детский сад № 5", юридический адрес которого: 623704, Свердловская область, г. Березовский, ул. Академика Королева, д. 14, в целях организации обучения в рамках договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонализированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____
(Подпись) (ФИО)

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____
(Подпись) (ФИО)

ДОГОВОР № _____
об образовании по дополнительным
образовательным программам

г. Березовский
 20__ г.

« ____ » _____

Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Жемчужина», осуществляющее образовательную деятельность на основании выписки из реестра лицензий от 27 июля 2020 г № ЛО35-01277-66/00193535, выданной Министерством образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Воротниковой Татьяны Владимировны действующего на основании Устава,

и _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя лица, зачисляемого на обучение <1>/фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение /наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица <2>)

именуем _____ в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем _____ в дальнейшем "Обучающийся" <3>/

и _____

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем _____ в дальнейшем "Обучающийся" <4> (ненужное вычеркнуть), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы

 наименование дополнительной образовательной программы; форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности)

в пределах федеральных государственных требований (в случае реализации дополнительной предпрофессиональной программы) в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет

 (количество часов/дней/месяцев/лет)

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии у Обучающегося), в том числе ускоренному обучению, составляет _____.

(указывается количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы ему выдается

 (документ об обучении, предусмотренный Исполнителем в качестве удостоверяющего освоение образовательной программы)

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. _____ (иные права Исполнителя)

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. _____ (иные права Заказчика).

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». <5>.

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3.6. _____ (иные права Обучающегося)

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве _____ учащегося _____.

(указывается категория обучающегося)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» <6>.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральными государственными требованиями (в случае реализации дополнительной предпрофессиональной программы), учебным планам, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося) и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Обучающийся является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом)

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья <7>.

3.1.8. _____ (иные обязанности Исполнителя)

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги,

указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося в случае, если у Обучающегося отсутствует такая возможность.

3.2.3. _____ (иные обязанности Заказчика)

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», <8>, в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на Занятиях (в случае, если не известил Заказчик)

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральными государственными требованиями (при реализации дополнительной предпрофессиональной программы) и учебным планам, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.3.5. _____ (иные обязанности Обучающегося)

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты <7>

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период <9>.

Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, по основаниям и в порядке, установленном локальным нормативным актом Исполнителя, доведенном до сведения Обучающегося <10>

4.2 Оплата производится ежемесячно, не позднее 20 числа текущего месяца в безналичном _____
(период оплаты (единовременно, ежемесячно)

порядке в соответствии с суммой, указанной в квитанции. _____
ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время оплаты (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)) за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в [разделе IX](#) настоящего Договора (ненужное вычеркнуть).

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для

продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию, в случае просрочки оплаты, стоимости платной образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы, в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платной образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течении 30 дней недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

<p>Исполнитель: Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Жемчужина» 623704, Свердловская область, г. Березовский ул. Академика Королева, стр.14 ИНН 6678007131 /КПП 667801001 л./сч. 33906041260 Управление финансов Березовского муниципального округа р/с 032343655070006200 в ОКЦ № 1 УГУ Банка России/УФК по Свердловской области, г. Екатеринбург БИК 016577551 (34369) 6-00-70, 6-10-55 E-mail: bgo_dou5@bk.ru</p> <p>_____ Т.В. Воротникова</p> <p>М.П.</p>	<p>Заказчик: <11> Фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Дата рождения</p> <p>_____</p> <p>Адрес места жительства/место нахождения</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Банковские реквизиты (при наличии)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Подпись _____/_____/ М.П. (при наличии)</p>	<p>Обучающийся: <12> Фамилия, имя, отчество (при наличии)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Дата рождения</p> <p>_____</p> <p>Адрес места жительства</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Банковские реквизиты (при наличии)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Подпись _____/_____/ М.П. (при наличии)</p>
---	--	---

Отметка о получении второго экземпляра _____ / _____ / _____
дата подпись расшифровка

<1> Заполняется в случае, если на момент заключения договора лицо, зачисляемое на обучение, не достигло четырнадцатилетнего возраста.

<2> Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом.

<3> Заполняется в отношении лица, зачисляемого на обучение, которому на момент заключения договора не исполнилось четырнадцать лет.

<4> Заполняется в отношении лица, зачисляемого на обучение, которому на момент заключения договора исполнилось четырнадцать лет.

<5> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598; 2019, № 49, ст. 6962.

<6> Пункт 10 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 34, ст.4437).

<7> Пункт 9 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598).

<8> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598; 2019, № 30, ст. 4134).

<9> Часть 3 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598).

<10> Часть 5 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598).

<11> В случае, если Обучающийся одновременно является Заказчиком, указанное поле не заполняется.

<12> Заполняется в случае, если Обучающийся является стороной договора.

Приложение 3
Заведующему БМАДОУ «Детский сад №5»
Воротниковой Т.В.

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

Заявление
о расторжении договора образования гражданина по дополнительной общеобразовательной
программе в БМАДОУ «Детский сад №5»

Прошу досрочно расторгнуть договор образования № _____ от _____ г.
на обучение по дополнительной образовательной программе

в отношении обучающегося _____,

(Фамилия, имя, отчество учащегося)

группа № _____ с « _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (Дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849422

Владелец Воротникова Татьяна Владимировна

Действителен с 01.09.2025 по 01.09.2026